**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВОЛГОДОНСКОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 69»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБПОУ РО ПУ № 69

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л. В. Тарасенко

«31» марта 2025г.

**ОТЧЕТ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**(по состоянию на 01.04.2025 г.)**

**Принят**

**На заседании**

**Педагогического совета**

**28.03.2025 г.**

 **Протокол №5**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

 Введение

1. Аналитическая часть

1.1. Организационно-правовое обеспечение

образовательной деятельности

1.2. Структура и система управления училищем

2. Образовательная деятельность

2.1. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.2. Организация учебного процесса

2.3. Организация учебной и производственной практик

2.4. Востребованность выпускников

3. Качество кадрового обеспечения

4. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного

обеспечения

5. Воспитательная работа

6. Материально-техническая база. Инфраструктура.

7.Финансово-экономическая деятельность

8. Функционирование внутренней системы оценки качества

образования

9. Показатели деятельности

10.Общая оценка деятельности училища

 Приложения

**ВВЕДЕНИЕ**

 Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Волгодонское строительное профессиональное училище № 69» (ГБПОУ РО ПУ № 69) проведено за отчетный период с 01 января по 31 декабря 2024 года в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст. 29, п. 2;3), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136) .

Цель проведенного самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ РО ПУ № 69, выявление положительных результатов и недостатков в деятельности учреждения.

В процессе самообследования Комиссией анализировалась нормативно - правовая документация; проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования за предыдущий календарный год.

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, обобщены результаты, сделаны выводы.

Общие результаты самообследования были заслушаны на Педагогическом совете училища 28.03.2025г. с целью составления отчета по самообследованию.

1. **Аналитическая часть**

**1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

#  Наименование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области. Полное: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонское строительное профессиональное училище № 69». Сокращенное: ГБПОУ РО ПУ № 69.

#  Место нахождения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Волгодонское строительное профессиональное училище № 69» (далее – Учреждение):347360, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленина, 36.

Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации. Почтовый адрес учреждения: 347360, Ростовская область,

г. Волгодонск, ул. Ленина, 36.

 Учреждение находится в ведении Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, которое является Учредителем и собственником имущества Учреждения.

 Учреждение является некоммерческой организацией. Учреждение является государственным учреждением бюджетного типа. Тип Учреждения в соответствии с законодательством об образовании - профессиональное образовательное учреждение.

 Предметом деятельности и целями создания Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 14 пункта 2 статьи 26³ Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере образования.

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным Уставом.

 Устав ГБПОУ РО ПУ № 69 утвержден Министром общего и профессионального образования Ростовской области Л.В. Балиной 20.06.2019г., согласован с заместителем Губернатора Ростовской области-министром финансов Ростовской области Л.В. Федотовой, Министром имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области Н.И. Толмачевым.

 Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии, выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, регистрационный номер № Л035-01276-61/00201607, от 12.04.2016 г., срок действия лицензии – бессрочно.

 Учреждение реализует в соответствии с имеющейся лицензией в пределах установленного государственного задания основные профессиональные образовательные программы:

- образовательные программы среднего профессионального образования;

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

-основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

 Перечень иных видов деятельности Учреждения:

 - Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий, обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

 - Организация питания обучающихся в специально отведенном помещении в соответствии с действующим законодательством.

 - Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

 - Организация и проведение научных и практических конференций, семинаров, круглых столов, выставок, олимпиад, конкурсов, культурно- массовых мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

 - Оказание услуг по организации досуга, физическому и эстетическому развитию личности.

 - Оказание учебно-методических, информационных, консультационных (консалтинговых) и маркетинговых услуг в сфере образования.

 В соответствии с имеющейся лицензией ГБПОУ РО ПУ № 69 реализует дополнительное профессиональное образование: дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

 18.06.2019 учреждение прошло государственную аккредитацию. Регистрационный номер государственной аккредитации: №А007-01276-61/00958631. (Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»:

Дата предоставления государственной аккредитации: 18.06.2019. Срок действия государственной аккредитации: бессрочно).

 Учреждение реализует образовательные программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки | **Наименование укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки** |  Уровень образования | Статус государственной аккредитации |
| 1 | 08.00.00 | Техника и технологии строительства | Среднее профессиональное образование | Действующее |
| 2 | 23.00.00 | Техника и технологии наземного транспорта | Среднее профессиональное образование | Действующее |
| **в отношении направлений подготовки, специальностей, профессий**: |
| № п/п | Код профессии, специальности и направления подготовки | Наименованиепрофессии, специальностии направления подготовки |  Уровень образования |  Статус государственной аккредитации |
| 1 | 08.01.06 | Мастер сухого строительства | Среднее профессиональное образование | Действующее |
| 2 | 08.01.07 | Мастер общестроительных работ | Среднее профессиональное образование | Действующее |
| 3 | 08.01.27 | Мастер общестроительных работ | Среднее профессиональное образование | Действующее |
| 4 | 08.01.28 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ | Среднее профессиональное образование | Действующее |
| 5 | 23.01.08 | Слесарь по ремонту строительных машин | Среднее профессиональное образование | Действующее |

 Учреждение может, по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Ростовской области. В настоящее время Учреждение филиалов и представительств не имеет.

 Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

#  **Иные сведения об Учреждении:**

#  Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонское строительное профессиональное училище № 69» создано в 1969 году как Городское профессионально-техническое училище № 60.

**Переименования:**

- Волгодонское ГПТУ № 60 было переименовано в Среднее профессионально-техническое училище № 69 на основании Приказа № 412 от 13.09.1984 г. Ростовского областного управления профтехобразования.

- 17.04.1989г. было переименовано в Профессионально-техническое училище № 69 на основании Приказа № 137 от 17.04.1989 г. Министерства народного образования РСФСР.

- 19.05.1998г. ПТУ № 69 было переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 69 на основании Приказ № 158 от 19.05.1998 г. МОПО РО.

- 03.05.2005г. внесены изменения в наименование учреждения – Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 69 Ростовской области на основании Приказа МОПО РО № 872 от 03.05.2005г.

- 14.09.2011г. внесены изменения в наименование учреждения – Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Ростовской области профессиональное училище № 69 на основании Приказа МОПО РО № 789 от 14.09.2011 г.

- 10.12.2015г. внесены изменения в наименование учреждения – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонское строительное профессиональное училище № 69» (ГБПОУ РО ПУ № 69) на основании приказа МОПО РО № 914 от 10.12.2015г.

**1.2. Структура и система управления училищем**

С целью обеспечения выполнения уставных требований и для эффективного взаимодействия структурных подразделений, рационального использования материальных, информационных и интеллектуальных ресурсов в училище создана система управления образовательным учреждением.

Управление училищем осуществляется в соответствии: с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ( с учетом вносимых изменений), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ № 762 от 24 августа 2022г., Договором с Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, Уставом училища, нормативными правовыми актами и должностными инструкциями, на основе сочетания принципов единоначалия, коллегиальности и самоуправления.

 Органами управления Учреждения являются: руководитель Учреждения, а также коллегиальные органы управления, предусмотренные федеральными законами и Уставом, а именно:

- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся чреждения;

- Совет Учреждения – выборный представительный орган;

- Педагогический Совет;

- Попечительский Совет;

- Совет профилактики;

- Методический Совет;

- Студенческий совет;

- Совет родителей.

 Руководителем Учреждения является директор. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом училища: назначает и освобождает от должности работников, определяет должностные обязанности работников, действует от имени училища, представляет его во всех организациях, утверждает структуру и штатное расписание, заключает договоры, в том числе трудовые договоры, выдает доверенности, в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения по организации, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет иные распорядительные полномочия.

Управление отдельными направлениями деятельности осуществляют заместители директора:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;

- заместитель директора по безопасности

- главный бухгалтер.

Непосредственное управление учебной деятельностью училища осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, старший методист и председатели цикловых методических комиссий.

Деятельность всех должностных лиц и структурных подразделений училища регламентируется локальными нормативными актами, утвержденными 18.03.2022 г. приказом директора № 54.

В училище сформированы и работают органы самоуправления.

Высшим органом самоуправления училища является общее собрание работников и представителей обучающихся, на котором принимается положение о Совете учреждения, утверждается его персональный состав и председатель, рассматриваются результаты его работы, также рассматриваются основные вопросы перспективных направлений развития училища.

На заседаниях Совета училища рассматриваются:

- Устав училища и локальные акты;

- структура училища и её изменения;

- программа развития и основные направления деятельности;

- правила приема, внутреннего распорядка;

- координация деятельности общественных организаций;

- организация работы по выполнению решений Общего собрания и др.

В состав Совета училища входят представители всех структурных подразделений учреждения и обучающихся.

Попечительский совет оказывает всестороннюю помощь, поддержку училищу во всех сферах деятельности, стимулирует и пропагандирует деятельность училища, реализует цели на основе самостоятельности и инициативы работников.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в образовательном учреждении создан Педагогический Совет, состав и деятельность которого определяются Положением о Педагогическом Совете, утвержденным приказом директора училища. Срок полномочий Педагогического Совета - 1 год.

Педагогический Совет формируется из состава руководящих и педагогических работников училища.

Педагогический Совет училища организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором училища, не позднее 1 сентября текущего года. Заседание Педагогического Совета собирается не реже одного раза в два месяца. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы:

- анализа, оценки реализации и планирования образовательного процесса;

- структуры, содержания и повышения качества знаний, умений и навыков обучающихся;

- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

- контроля образовательного процесса;

- инновационной и учебно-исследовательской деятельности;

- иные полномочия, в соответствии с Положением о Педагогическом Совете.

Состав Методического Совета ежегодно утверждается приказом директора училища.

В состав Методического Совета училища входят: руководящие и педагогические работники училища. Председателем Методического Совета является старший методист.

К полномочиям Методического Совета относятся: вопросы содержания и качества образовательных услуг, рассмотрение образовательных программ среднего профессионального образования (учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей), а также изменений и дополнений к ним, утверждение перечня дисциплин и междисциплинарных курсов, подлежащих делению на подгруппы, вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками и др.

Для осуществления мер, предусмотренных законодательством РФ и законодательством Ростовской области по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в училище создан Совет по профилактике. Его задачами является: предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, обучающихся училища, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально - опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в совершение преступлений и антиобщественных действий, принятие мер по обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения и др.

В училище создано и развивается студенческое самоуправление. Работа по развитию студенческого самоуправления реализуется в соответствии с локальным актом. Высшим органом студенческого самоуправления является старостат. Старостат - орган демократического управления, объединяющий старост групп с целью привлечения обучающихся к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов.

Основными целями работы старостата являются:

- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении училищем;

- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

Система оперативного управления образовательным учреждением, учитывает не только принципы организации оперативного управления, но и специфические свойства внутри училищного управления, уделяя особое внимание своевременному получению информации о состоянии организации, как необходимому средству принятия управленческих решений.

Оперативное управление училищем осуществляется в ходе реализации ряда мероприятий:

- еженедельные планерные совещания с участием заместителей директора, главного бухгалтера, старшего методиста, инспектора по кадрам и приглашенных лиц;

- рабочие совещания с педагогическим коллективом (не реже 1 раза в две недели);

- оповещение сотрудников и педагогического состава путем распоряжений и приказов по училища, с уведомлением каждого.

В училище разработаны и утверждены более 70 локальных актов, регламентирующих учебный, учебно-производственный, воспитательный, административно-хозяйственный, кадровый, учетно-бухгалтерский процессы.

В училище существуют также:

2 цикловые методические комиссии: ЦМК общеобразовательных дисциплин и ЦМК общепрофессиональных и профессиональных дисциплин;

* бракеражная комиссия;
* комиссия по противодействию коррупции;
* единая комиссия по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для нужд училища;
* комиссия по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников;
* комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
* приемная комиссия;
* центр содействия трудоустройству выпускников.

 В целях содействия обеспечению гарантий государственной защиты прав, свобод и законных интересов ребенка, признания и соблюдения этих прав, свобод и законных интересов органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, а также в целях формирования правового пространства в училище, формирования правовой культуры участников образовательного процесса, особенно формирования правосознания и правовой грамотности детей в училище был избран Уполномоченный по правам ребенка – педагог-психолог Гребенцова А. К.

**Выводы:** Результаты самоанализа управленческой деятельности училища, в части соответствия структуры управления его текущим и перспективным задачам, показывают:

1. Управленческая структура училища соответствует целям его деятельности, профилю, нормативно-правой базе.

 2. Все структурные подразделения и органы управления училищем работают по утвержденным перспективным и текущим планам.

 3. ГБПОУ РО ПУ № 69 создает условия для участия обучающихся в управлении образовательным учреждением путем вовлечения представителей обучающихся в органы студенческого самоуправления.

4. Все работники учреждения действуют в соответствии со своими должностными обязанностями, разработанными и утвержденными согласно нормативным правовым актам в сфере профессионального образования.

 **2. Образовательная деятельность.**

 **2.1. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

 Основным приоритетным направлением развития ГБПОУ РО ПУ №69 является постоянное обновление содержания и технологий профессионального образования и обучения с учетом требований рынка труда, экономики, обновления отраслевых технологий, в том числе с учетом развития практико-ориентированных форм подготовки рабочих кадров.

 Содержание подготовки обучающихся в образовательном учреждении определено федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

 Основные профессиональные образовательные программы по профессиям разработаны на основании Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и включают в себя: требования к уровню подготовки выпускника, программы учебных дисциплин, программы профессиональной практики, программу итоговой государственной аттестации.

 В 2024 году ГБПОУ РО ПУ № 69 реализовывало основные профессиональные образовательные программы на базе основного общего образования, в очной форме обучения, по двум укрупненным группам профессий среднего профессионального образования: **08.00.00 «Техника и технологии строительства»**, и 23.00.00. «Техника и технологии наземного транспорта». Обучение ведется за счет средств областного бюджета.

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливались в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемые Федеральными государственными образовательными стандартами.

Прием в образовательное учреждение проводился в рамках контрольных цифр приема, ежегодно утверждаемых Министерством общего и профессионального образования Ростовской области и, в соответствии с Правилами приема на общедоступной основе.

Сведения о численности контингента подтверждаются: приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся, ежегодными данными, представляемыми училищем в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения. Обучение в ГБПОУ РО ПУ № 69 финансируется за счет средств областного бюджета.

В 2024 году образовательное учреждение вело подготовку по пяти профессиям:

- 08.01.07 Мастер общестроительных работ

- 08.01.27 Мастер общестроительных работ

- 08.01.06 Мастер сухого строительства

- 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин.

Контингент обучающихся в 2024 году составил – 337 человек.

Таблица 1

# **Общая численность обучающихся,**

# **в том числе с разбивкой по профессиям**

# по состояниюна 30.12.2024 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Код профес****сии** | **Профессия** | **квалификация** | **Срокобуче****ния** | **Всего обучающихся** |
| **1 курс** | **2 курс** | **3 курс** |
| 21. | 08.01.07 | Мастер общестроительных работ | Каменщик иэлектросварщик ручной сварки | 2г. 10 мес. | 0 |  0 | 40 |
| 32. | 08.01.27 | Мастер общестроительных работ | мастер общестроительных работ | 1г. 10 мес. | 44 |  47 | 0 |
| 33. | 08.01.06 | Мастер сухого строительства | штукатур и облицовщик-плиточник | 2г. 10 мес. |  0 |  0 |  42 |
| 34. | 08.01.28 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ | мастер отделочных строительных работ | 1г. 10 мес. | 44 |  47 | 0 |
| 35. | 23.01.08 | Слесарь по ремонту строительных машин | слесарь по ремонту строительных машин, электрогазосварщик | 1г. 10 мес. | 25 | 24 | 0 |
| 36. | 23.01.08 | Слесарь по ремонту строительных машин | слесарь по ремонту строительных машин, электрогазосварщик | 2г. 10 мес. | 0 | 0 | 24 |
| **Всего: 337** |  | **113** | **118** | **106** |

 В рамках профессионального обучения, для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования, реализуется адаптированная образовательная программа профессиональной подготовки по профессии 16.046 «Маляр строительный», срок обучения 10 месяцев (всего 1 группа, количество обучающихся -15 человек).

В целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования и федеральными основными общеобразовательными программами обучающиеся, в сентябре 2024 года обучающиеся 1 и 3 курсов приняли участие во Всероссийских проверочных работах СПО.

**1 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВПР СПО 2024**  |   |   |   |   |   |   |
|  **Метапредмет 1 курс** |   |   |   |   |   |   |
| **Статистика по отметкам** |   |   |   |   |   |   |
| **Предмет:** | Метапредмет |   |   |   |   |   |
| **Максимальный первичный балл:** | 42 |   |   |   |   |   |
| **Дата:** | 16.09.2024 |   |   |   |   |   |
| **Группы участников** | **Кол-во ОО** | **Кол-во участников** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ГБПОУ РО "Волгодонское строительное профессиональное училище № 69" |   | **70** | **24,29** | **65,71** | **10** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Завершившие СОО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВПР СПО 2024 Метапредмет**  |   |   |   |   |   |   |
| **Завершившие СОО** |   |   |   |   |   |   |
| Статистика по отметкам |   |   |   |   |   |   |
| Предмет: | Метапредмет |   |   |   |   |   |
| Максимальный первичный балл: | 34 |   |   |   |   |   |
| Дата: | 16.09.2024 |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| Группы участников | Кол-во ОО | Кол-во участников | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ГБПОУ РО "Волгодонское строительное профессиональное училище № 69" |   | **106** | **5,66** | **61,32** | **33,02** | **0** |

Таким образом, в сравнении с предыдущим 2023 годом уровень подготовленности обучающихся первых курсов (вновь поступивших) в целом остается на одном не высоком уровне (Всего оценок: 70, степень обученности учащихся (СОУ): 33.94%, качество знаний (КЗ): 10%, успеваемость (У): 75.71%, средний балл: 2.86).

У обучающихся завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования результаты обучения по сравнению с 2023 годом выше (Всего оценок: 106, степень обученности учащихся (СОУ): 45.89%, качество знаний (КЗ): 38.68%, успеваемость (У): 95.28%, средний балл: 3.34).

Наибольшие затруднений вызвали задания, требующие: использования принципов причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; осуществления поиска социальной информации, представленной в различных знаковых системах (рисунок).

Рекомендации: На основании полученных результатов и проведенного анализа:

1. Провести с обучающимися анализ проблемных разделов, тем и заданий, вызвавших наибольшие трудности.

2. Проанализировать положительные и отрицательные моменты в выполнении работы, разработать план мероприятий по устранению типичных ошибок и ликвидации пробелов в знаниях обучающихся первых курсов по основным темам и разделам программы.

3. При формировании метапредметных компетенций по реализуемым профессиональным образовательным программам больше внимания уделить формированию таких знаний, умений и навыков обучающихся как анализ и сопоставление содержащейся в различных источниках информации; освоение приѐмов работы с социально значимой информацией, еѐ осмысление; использование принципов причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа и иных навыков, применение которых вызвало наибольшие затруднения при выполнении ВПР.

 Главная цель образовательного учреждения в области качества обучения - подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств. Качество подготовки специалистов отражается в результатах Государственной итоговой аттестации выпускников, в количестве дипломов с отличием.

 Государственная итоговая аттестация, завершает освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. В 2024 году Государственная итоговая аттестация проводилась в двух формах: демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

 В результате, обучение окончили 94 выпускника, из них: допущено к итоговой аттестации 100%, сдали итоговые экзамены - 100%. Качественный показатель защиты выпускных квалификационных работ – 100%, средний балл - 4,2. Дипломы с отличием получили 17 выпускников (18,1 % из общего числа) обучающихся. На основании мониторинга по трудоустройству выпускников, трудоустроено 49 человека (52,1%).

Таблица 2

**Результаты итоговой аттестации выпускников 2024 года**

**по профессиям**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **КОД и наименование профессии** | **Количество выпускников** | **Получили оценки** | **Получили дипло****мы с отличи****ем** | **Средний балл** |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| 1 | 08.01.07 Мастер общестроительных работ | 54 | 21 | 32 | 1 | 0 | 9 | 4,4 |
| 2 | 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин | 40 | 20 | 19 | 1 | 0 | 8 | 4,5 |
|  | **ИТОГО:** | **94** | **41** | **51** | **2** | **0** | **17** | **4,4** |

Проведенная Государственная итоговая аттестация выпускников показала достаточно высокий уровень подготовки обучающихся, владение ими профессиональными умениями и навыками, сформированностью у выпускников общих и профессиональных компетенций.

 Государственная экзаменационная комиссия отметила, что защита дипломных работ продемонстрировала готовность выпускников к профессиональной деятельности; владение ими правовой, информационной и коммуникативной культурой, профессиональной лексикой, а также знание современных тенденций развития прмышленно-строительных технологий. Представленные работы грамотно оформлены, содержательны, защищены с использованием мультимедийных презентаций.

**2.2. Организация учебного процесса**

 Основными видами учебных занятий в училище, согласно Уставу и локальным актам, являются: урок-лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практика и другие формы учебных занятий.

Рабочие учебные планы по всем профессиям разработаны с учётом требований к нормативно-правовой документации. Календарные учебные графики по профессиям, соответствуют требованиям ФГОС СПО. Расписание занятий составляется в соответствии с календарным учебным графиком, сроки

начала и окончания семестра, количество учебных недель в семестре, продолжительность всех видов практик, сессий, каникул соответствует рабочему учебному плану по реализуемым профессиям.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Для всех видов занятий по теоретическому обучению академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары. Обязательная учебная нагрузка 36 часов. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса с соблюдением нормативов. Расписание уроков утверждается директором училища.

Расписание звонков предусматривает наличие перерывов между парами – 10 минут, большая перемена – 30 минут (для приема пищи обучающимися). В течении учебного года периодически осуществляется корректировка расписания (в случае болезни преподавателя, командировок и т.п.). Расписание учебных занятий составляется в соответствии с действующими учебными планами, спецификой проводимых занятий, с учетом санитарных норм и максимальной учебной нагрузкой.

Организация учебного процесса в училище осуществляется в соответствии с учебным планом (с разбивкой содержания по образовательным циклам, учебным дисциплинам и годам обучения), основными образовательными программами, рабочими программами по учебным дисциплинам, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, разрабатываемыми и утвержденными образовательной организацией самостоятельно.

Рабочие учебные планы определяют содержание знаний и учебных умений обучающихся, увязывают последовательность изучаемых дисциплин, выравнивают нагрузку на обучающихся по периодам обучения. По каждой дисциплине указана максимальная учебная нагрузка на обучающегося (часов), обязательная учебная нагрузка на обучающегося (часов) (теоретическое, практическое обучение, самостоятельная работа), вид контроля знаний (зачет, дифференцированный зачет, экзамен). Учебные планы отражают: объем учебной нагрузки (в зависимости от курса обучения), общее плановое число занятий (включая самостоятельные работы), количество экзаменов и зачетов.

Анализ учебных планов показал:

-соответствие требованиям Федеральным государственным образовательным стандартам в части требований к объему часов теоретического обучения, в том числе по модулям и отдельным дисциплинам, перечню дисциплин федерального компонента, продолжительности практик, государственной итоговой аттестации;

-совершенствование подхода к соотношению аудиторной и самостоятельной работы обучающихся - переориентация на увеличение доли самостоятельной работы;

- возможность адаптации обучающихся первого курса к системе среднего профессионального образования.

По всем учебным дисциплинам в училище имеются рабочие учебные программы, которые разработаны на основе примерных программ среднего профессионального образования с учетом рекомендаций Минобразования и соответствуют требованиям ФГОС СПО. Рабочие программы обсуждены на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

Рабочие учебные программы ориентируют обучающихся на достижение конечной цели обучения, отражают последовательность изучения тем и разделов курса дисциплин, содержание самостоятельной работы.

За отчетный период большое внимание уделялось методам обучения, активизирующим познавательную деятельность обучающихся, которые являются основой в подготовке конкурентоспособного выпускника. В учреждении широко используются интерактивные формы организации учебного процесса, развивающее интеллектуальные способности, самостоятельность мышления, творческий потенциал. Интерактивные формы обучения, применяемые преподавателями училища: деловая игра, ролевая игра, учебные дискуссии, круглый стол, интерактивная экскурсия, тренинги. Информационно-коммуникационные технологии делают уроки нетрадиционными, интересными, более динамичными.

Анализ рабочих программ учебных дисциплин показал:

- направленность программ на выполнение требований государственных образовательных стандартов в части «знать», «уметь»;

- содержательная часть рабочих программ соответствует требованиям ФГОС и учитывает последовательность освоения отдельных дисциплин и, соответственно, их преемственность;

- объем часов на освоение дисциплины в целом и отдельных видов работ, соответствуют установленным требованиям;

- в рабочих учебных программах нашла отражение проводимая ежегодная корректировка учебных планов, которые переутверждаются директором.

В ходе организации учебного процесса особое внимание уделяется реализации календарно-тематических планов работы, в том числе, индивидуальным планам работы преподавателей, мастеров производственного обучения. Обязательным для каждого преподавателя,

мастера производственного обучения является разработка комплексно-методического обеспечения по преподаваемой дисциплине, МДК, в ходе практической подготовки, контрольных измерителей качества знаний обучающихся (контрольных работ, упражнений, тестов), внедрение активных форм проведения учебных занятий с обучающимися.

Аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся является составной частью образовательной программы СПО, важная и обязательная составляющая профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, призванная развивать познавательные способности, формировать самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. Объем времени, отводимого на самостоятельную работу по каждой дисциплине, модулю, и ее содержание определяется учебным планом и рабочей программой.

Преподаватели училища используют разнообразные формы самостоятельной работы: подготовка и написание рефератов, докладов, создание мультимедийных презентаций по учебным темам урока, написание индивидуального проекта с последующей его защитой и т.д.

В целях организации контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы в ГБПОУ РО ПУ № 69 осуществляется промежуточная аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода проводится непосредственно после завершения освоения программы модуля. В ходе промежуточной аттестации оцениваются результаты учебной деятельности обучающихся за семестр. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен по отдельной дисциплине, зачет, дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, контрольная работа. При проведении зачетов уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке и ведомости словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки оценивается в баллах (от 2-х до 5-ти).

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. На каждую экзаменационную сессию составляется расписание экзаменов, которое утверждается директором училища. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку и экзаменационную ведомость. По завершению всех экзаменов допускается пересдача экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, по которым студент получил неудовлетворительную оценку. Процедура повторной сдачи экзамена, дифференцированного зачета, зачета предполагает оформление направление на пересдачу по личному заявлению студента.

Анализ экзаменационных материалов по дисциплинам учебного плана при проведении промежуточной аттестации показал, что экзаменационные билеты составлены согласно программам обучения, в соответствии с требованиями ФГОС СПО к объему пройденного материала.

**Выводы:**

 1. Самообследованием установлено, что учебный процесс в училище организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, в учреждении созданы условия для качественной подготовки выпускников, востребованных на рынке труда.

2. Структура и содержание разработанных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и учебно-методическая документация, обеспечивающая их реализацию, соответствуют требованиям ФГОС СПО

3. Обеспечен единый технологический подход, при планировании учебного процесса учитываются структурно-логические межпредметные связи, соблюдаются согласованность и логическая последовательность учебных дисциплин,

 4. Экзамены, зачеты по дисциплинам разработаны на основании требований основных образовательных программ с учетом региональных особенностей.

* 1. **Организация учебной и производственной практик**

Практическая подготовка обучающихся осуществляется согласно программам производственной практики, составленными в соответствии с требованиями ФГОС СПО, на основании нормативной базы о производственной (профессиональной) практике обучающихся СПО.

Организация профессиональной практики на всех ее этапах направлена на непрерывность, комплексность, последовательность овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с программами практики, предусматривающими логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практик.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки обучающихся в училище определяется образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и осуществляется непрерывно путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, предусматривающим логическую взаимосвязь и сочетание

теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практик.

Нормативная и учебно-программная документация по основным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих ППКРС разработаны на основе:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции от 29.12.2012 №273-Ф3 с последующими изменениями и дополнениями;

-Федерального образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования по реализуемым специальностям и профессиям;

-Профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по профессиям училища, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

-Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2021 № 241 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных общеобразовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных общеобразовательных программ", зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 июля 2021, регистрационный № 63889, (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2021 № 241 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных общеобразовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных общеобразовательных программ", зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 июля 2021, регистрационный № 63889, (с изменениями и дополнениями);

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 07.12.2021 N 66211). (с изменениями на 5 мая 2022 г.);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями)

Структура образовательного процесса состоит из следующих основных элементов: учебных занятий в форме уроков, практических и лабораторных занятий, контрольных работ; консультаций (групповых и индивидуальных); самостоятельной работы студентов; промежуточной аттестации; различных видов практик; итоговой аттестации: выпускных квалификационных и письменных экзаменационных работ.

В период проведения самообследования сделан анализ соответствия программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и комплексов учебно-методического обеспечения (КУМО) данных программ требованиям ФГОС СПО.

В части производственного (профессионального) обучения рабочими учебными планами предусмотрены практики, конкретные виды и содержание которых соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Обучающиеся по всем профессиям проходят следующие этапы практики:

- практику для получения первичных профессиональных умений и навыков (учебную);

- практику по профилю профессии (производственную);

- практику преддипломную (квалификационную).

Содержание видов практики формируется с учетом определенных требований. Наиболее важными из них являются:

1. Расширение и усложнение формируемых умений (навыков) по мере перехода от одного вида практики к другому.
2. Формируемые умения (навыки) должны соответствовать содержанию профессиональной деятельности обучающихся, дидактически обоснованная последовательность формирования системы умений на всех этапах практики.
3. Связь формируемых умений (навыков) с междисциплинарными и внутри дисциплинарными знаниями.

Содержание каждого вида практики определяется его целями и задачами с учетом требуемых результатов практики.

Организационное начало всех видов практики и их результативность в значительной мере зависит от своевременного выполнения подготовительных работ. К ним относятся: разработка планирующей, учебно-программной документации, инструктивно–дидактических и методических материалов; подбор необходимой литературы; ознакомление обучающихся с критериями оценки их деятельности на практике; проведение с обучающимися перед всеми видами практики инструктивно-установочных инструктажей по ТБ.

Руководство практикой осуществляли квалифицированные и опытные мастера производственного обучения: Малкова О.П., Волочаев А.В., Зверева Т.П., Спиридонов Н.А., Сукачев А.А., Евсеева Н.Н., которые формировали у обучающихся практические умения и навыки, развивали и поддерживали интерес к своей профессии.

Продолжительность практики – 36 часов в неделю (6 часов учебное практическое занятие).

Мастера производственного обучения училища являются руководителями групп по практике. Особое значение для прохождения имеет совместная работа с предприятиями – социальными партнерами которые должны иметь необходимые условия для организации и проведения практики.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и осуществляется как по группам, так и по подгруппам в мастерских ГБПОУ РО ПУ № 69.

Вопросы организации практики обучающихся по всем профессиям, поиск наиболее эффективных путей подготовки и прохождения всех видов практики, обсуждение результатов и перспективы дальнейшей организации практики обсуждаются на педагогических советах, заседаниях ЦМК. Периодически проводятся совещания совместно с работодателями предприятий. Это способствует установлению и сохранению деловых связей, взаимопонимания, атмосферы сотрудничества и сотворчества.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организована путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Преддипломная практика имеет комплексный характер, так как в ходе нее закрепляется и совершенствуется система практических умений, сформированных на предыдущих этапах практики. Отзывы работников предприятий свидетельствуют о высоком уровне сформированности у обучающихся профессиональных умений и навыков. Многие обучающиеся получили за работу грамоты, благодарности.

Закрепление баз производственной практики осуществляется администрацией училища на основе договоров, заключенных с учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм.

Социальное партнерство училище рассматривает как одно из основных средств для качественной подготовки конкурентоспособного квалифицированного рабочего и служащего.

Основная цель социального партнерства заключается в поиске дополнительных возможностей для улучшения подготовки конкретного рабочего; создание рабочих мест для организации всех видов практики, расширения возможностей трудоустройства выпускников, организация стажировки преподавателей и многое другое.

Социальное партнёрство училища с работодателями реализуется в следующих формах:

- профориентация, повышение мотивации обучающихся в получении профессии;

- трудоустройство выпускников;

- разработка и рецензирование программной и учебно-методической документации;

- организация практики на рабочих местах предприятий, закрепление наставников из числа квалифицированных специалистов;

- повышение квалификации педагогических работников в форме стажировки на предприятиях;

- участие в промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Тесное сотрудничество с предприятиями даёт возможность организовывать учебную и производственную практику обучающихся на их объектах.

В 2024 году заключены договора об организации практической подготовки обучающихся между ГБПОУ РО ПУ № 69 и организациями-социальными партнерами города Волгодонска и близлежащих районов: ООО «МГС-Сервис», ООО «Атомспецсервис», ООО «Стройинвест», «Проектная Строительная Компания», ООО «Эксперт стен», ОМОО «Мобильные кадры России», ООО «Сильва», ООО «Стройиндустрия», ООО «ДонМеталлургПром», ООО «Уют», ООО «Алмаз», ООО «Феникс» и др.

Гарантиями успешного взаимодействия организаций являются сформированная стратегия сотрудничества, профессионализм в оказываемых услугах, система контроля, информационное обеспечение

Попечительский совет, в состав которого входят работодатели, работает над решением таких задач, как формирование программы развития ГБПОУ РО ПУ № 69; содействие привлечению средств для реализации образовательных программ, развития материально-технической базы училища.

**Вывод:**

Организация практической подготовки в училище на всех её этапах обеспечивает последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта, целостность подготовки к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

В ходе практики обучающимся предоставляется возможность применения и углубления знаний, полученных в процессе обучения в училище, систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по избранной специальности, развитие навыков ведения самостоятельной работы; повышение уровня теоретических и практических знаний обучающимся.

Результаты практической подготовки обучающихся по итогам учебной и производственной практики по всем профессиям стабильно высокие.

* 1. **Востребованность выпускников**

Существующая система подготовки квалифицированных рабочих, служащих обеспечивает стабильно высокие показатели востребованности выпускников училища.

Активная работа с организациями-работодателями осуществляется в области выявления их потребностей в кадрах, ориентации теоретической и практической подготовки выпускников на основе потребностей работодателей.

Оценка качества подготовки выпускников училища осуществляется при проведении демонстрационных экзаменов, а также посредством обратной связи с работодателями, на основе сбора и анализа сведений о профессиональных успехах выпускников, отзывов о качестве подготовки специалистов.

Мониторинг, анализ, прогнозирование и содействие в трудоустройстве студентов и выпускников училища осуществляет Центр содействия трудоустройства выпускников. Его деятельность осуществляется в соответствии с «Положением о порядке организации и осуществления деятельности центра карьеры (центра содействия трудоустройству выпускников)» (пр. № 220 от 30.09.2024г.).

Центр содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ РО ПУ № 69 решает такие задачи, как:

- формирование банка вакансий;

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда;

- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями;

- проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству;

- предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности;

- предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости;

- оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме;

- ведение мониторинга трудоустройства;

- организация временной занятости студентов, в том числе в летний период;

- организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся;

- поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников и выпускников;

- проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;

- проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности;

- оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости;

- проведение конкурсов, направленных на профессиональную агитацию и мотивирование выпускников к трудоустройству;

- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников;

- обучение обучающихся и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях;

- проведение для выпускников встреч с представителями профессий;

- содействие в формировании обучающимися и выпускниками портфолио;

ЦСТВ взаимодействует с социальными партнерами, ММОО «Мобильные кадры России» по организации временной занятости обучающихся, проведению профориентационной работы и социальной адаптации к рынку труда, с ГКУ РО «Центр занятости города Волгодонска» по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников.

В 2024 году в соответствии с соглашением о сотрудничестве ГБПОУ РО ПУ № 69 с ГКУ РО «Центр занятости населения города Волгодонска» проводилась работа с обучающимися в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентационных мероприятий, направленных на содействие занятости выпускников училища, в том числе «Ярмарки вакансий», семинары по ознакомлению с информационно-аналитической системой «Общероссийская база вакансий «Работа в России», информирование о положении на рынке труда, а также консультирование по вопросам трудоустройства, карьерного планирования, трудового законодательства.

ЦСТВ предлагает выпускникам информацию об имеющихся вакансиях и сведения о работодателях, в том числе приглашения на работу для обучающихся на информационных стендах, расположенных в училище и в социальных сетях.

На сайте размещены ссылки электронных адресов: Государственного казенного учреждения Ростовской области «Центров занятости населения», «Работа в Волгодонске», где выпускники могут ознакомиться с вакансиями востребованных трудовых ресурсов.

Ведется индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости, консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме). Педагогом-психологом училища проводится психологическая подготовка по деловому общению при устройстве на работу, тестирование с целью выявления личностных и профессиональных качеств.

В 2024 году было выпущено 94 выпускника. На основании мониторинга по трудоустройству выпускников, трудоустроено 49 человека (52,1%).

Одним из основных направлений Центра является проведение анализа востребованности выпускников на рынке труда. Полученная информация позволяет провести мониторинг невостребованных специальностей и профессий, чтобы в последствии учесть это при формировании контрольных цифр приема.

**Трудоустройство выпускников 2024 года по состоянию на 01.03.2025**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальностей, профессий | Общая численность выпускников2024 года | Трудоустроены | Призваны в ряды ВС РФ | Продолжают обучение в ВУЗе | Находятся в отпуске по уходу за ребенком |
| 08.01.07 Мастер общестроительных работ | 54 | 23 | 24 | 3 | 4 |
| 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин | 40 | 26 | 14 | 0 | 0 |

Наблюдается уменьшение доли трудоустроенных выпускников за счет увеличения выпускников, проходящих службу в ВС РФ.

**Вывод:**

Анализ трудоустройства выпускников училища по профессиональным образовательным программам свидетельствует о востребованности специалистов рабочих профессий на рынке труда и ГБПОУ РО ПУ № 69 имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям: профессиям среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки и дополнительного образования и продолжения совершенствования профориентационной работы с использованием инновационных технологий;

Центр содействия трудоустройству выпускников училища оказывает существенную информационную поддержку обучающихся, а также содействует установлению связей с социальными партнерами. Совместная работа со службами занятости г. Волгодонска и Ростовской области нацелена на повышение процента трудоустройства выпускников.

**3. Качество кадрового обеспечения**

Учебный процесс обеспечивается 21 педагогическим работником, включая совместителей. Из них 4 мастера производственного обучения, 11 преподавателей, 1 старший методист, 1 руководитель физического воспитания, 1 педагог-организатор, 1 педагог – психолог, 1 социальный педагог, 1 советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.Указанный Штат работников укомплектован на 100%. Высшее профессиональное образование из числа преподавателей имеют 100% работников. Из числа мастеров п/о имеют высшее профессиональное образование - 50%.

Доля мастеров производственного обучения, имеющих квалификационный разряд по профессии не ниже, а на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено ФГОС для выпускников СПО - 100%.

Доля педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией (из числа штатных сотрудников) - 48%, из числа штатных педагогических работников высшую категорию имеют - 8 педагогических работников, первую квалификационную категорию - 2 преподавателя.

По результатам мониторинга кадрового состава 53 % работников имеют стаж педагогической работы свыше 20 лет, 36 % - от 10 до 20 лет, 11% - менее 10 лет.

2 педагогических работника из общего числа педагогических работников имеют награды, из них:

- Нагрудный знак «Почётный работник начального профессионального образования Российской Федерации» - 1;

 - Звание «Почётный работник сферы образования Российской Федерации» - 1.

Почетные грамоты Министерства образования и науки Российской Федерации имеют 1 педагогический работник;

- Благодарственные письма Министерства общего и профессионального образования Ростовской области – 3;

Средний возраст педагогических работников - 42 года.

Ежегодно проводится мониторинг профессиональной деятельности педагогических работников учреждения. По его результатам организуется подготовка, переподготовка, повышение квалификации и стажировка педагогических работников. Педагогические работники училища не менее одного раза в 3 года проходят повышение квалификации, что обеспечивает достаточно высокую эффективность образовательного процесса. За отчетный период курсы повышения квалификации прошли все педагогические работники.

8 педагогических работников прошли повышение квалификации по вопросам сопровождения, инклюзивного образования лиц с инвалидностью и с ОВЗ в условиях реализации ФГОС. Преподаватели, мастера производственного обучения участвовали во всероссийских, областных, территориальных, городских педагогических олимпиадах, семинарах, конференциях, выставках, конкурсах, круглых столах по актуальным проблемам.

Кадровый состав и содержание педагогической деятельности объективно способствует повышению профессионально-педагогического мастерства преподавателей, повышению качества образования, формированию у обучающихся профессионально значимых качеств.

**4. Качество учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения**

Методическая работа - это целостная, основанная на достижениях современной науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно- воспитательного процесса, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение профессионального мастерства и квалификации каждого педагога.

 Цель методической работы в ГБПОУ РО ПУ № 69 - непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, их эрудиции, компетентности в области учебной дисциплины и методики ее преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации обучающихся, повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.

 В 2024 году в рамках методической работы решались следующие задачи:

 1. Совершенствование содержания образовательных услуг.

 2. Организация работы по совершенствованию учебно-методических комплексов профессий.

 3.Обеспечение условий для подготовки квалифицированных конкурентоспособных специалистов в соответствии с требованиями современного уровня развития экономики и рынка труда.

 4. Создание условий для профессионального роста педагогов, активизации

их творческого потенциала.

 Высшим коллективным органом учебно-методической работы в училище является Педагогический Совет, основная задача которого - объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение качества профессионального обучения и воспитания обучающихся.

В 2024 году на заседаниях Педагогического Совета рассматривались вопросы, способствующие развитию творческого потенциала педагогов, их профессионального мастерства, обеспечивающие рост уровня образования, в частности:

- Анализ итогов работы образовательного учреждения за 2023-2024 учебный год и основные направления и перспективы развития деятельности на 2024-2025 учебный год;

- Развитие суверенной национальной системы образования. Национальные цели и стратегические задачи в системе СПО;

- Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования;

- Безопасность образовательной среды. Адаптация обучающихся в образовательной среде училища.

- Подготовка обучающихся к участию в региональном чемпионате «Профессионалы», «Абилимпикс» и др.

 Работе Педагогических Советов предшествовали инструктивно-методические совещания, на которых велась учеба по методическим и учебно-воспитательным вопросам: «Об изменениях нормативно-правовой документации», «Развитие творческого потенциала обучающихся в процессе производственного обучения», «Интерактивные формы и методы обучения», «Научно-исследовательская деятельность в образовательном процессе», «О профессиональном стандарте», «Аттестация педагогических работников в 2024 году» и т.п.

 На инструктивно-методических совещаниях руководство училища знакомило педагогический коллектив с новыми положениями и инструкциями, выносило на обсуждение мероприятия по их реализации, информировало о задачах, поставленных перед училищем вышестоящими организациями профессионального образования, знакомило с планами набора в училище, распределением учебной нагрузки, др.

 В училище работает Методический совет, объединяющий представителей администрации училища, председателей цикловых методических комиссий, творчески работающих педагогов из числа преподавателей и мастеров п/о.

 Методический совет ГБПОУ РО ПУ №69 действует на основании локального нормативного акта – Положения о методическом Совете училища.

Основной задачей методического Совета в 2024 году стало создание условий, направленных на повышение качества образовательного процесса путем совершенствования профессионального мастерства и повышения уровня квалификации педагогических работников училища, развития их творческого потенциала в осуществлении всех видов профессиональной деятельности.

В 2024 году работа методического совета, в соответствии с утвержденным планом работы, была направлена на формирование современных информационных ресурсов, обеспечивающих непрерывное повышение профессионального уровня педагогических работников училища. Для педагогов училища были проведены специальные организационно-методические мероприятия – семинарские занятия по программе Школы совершенствования педагогического мастерства, индивидуальные и групповые консультации, обновлялись материалы тематических разделов, представляющие педагогический опыт преподавателей училища по применению в образовательном процессе современных образовательных технологий, велась работа по наставничеству. Содержание работы Методического совета определялось с учетом приоритетных направлений Программы развития училища на 2021-2024 годы.

 На заседаниях Методического совета поднимались такие вопросы как:

- Подготовка к участию в областном конкурсе «Педагогический работник года в системе СПО Ростовской области»;

- Рассмотрение и согласование графиков проведения предметных недель, открытых уроков, декады общеобразовательных дисциплин;

- Создание учебно-методических комплексов по дисциплине, профессии;

- О единых требованиях к деятельности преподавателя и мастера п/о;

- Аттестация и повышение квалификации педагогических работников (стажировка) в 2024-2025 учебном году;

- План работы библиотеки на 2024/2025 уч. год. Работа библиотеки по обеспечению учебно-методической литературой и др.

Методический совет училища выработал единые требования к организации и проведению различных форм методической работы, оформлению учебно-методической документации, разработке методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам училища для проведения учебно-воспитательной, методической и производственной деятельности.

Центральное место в методической работе занял анализ качества знаний, умений и приобретение практического опыта.

Методическая работа в 2024 году также была направлена на решение следующие педагогических проблем:

-личностно-ориентированное обучение и воспитание обучающихся училища;

-совершенствование качества обучения и профессиональной подготовки обучающихся через межпредметные связи;

- использование современных педагогических технологий;

- мониторинг качества обучения и профессиональной подготовки.

Методическая работа в училище в 2024 г. велась в соответствии с чётким планированием. На основе анализа деятельности педагогических работников был составлен единый методический план, который по форме и содержанию скоординирован через работу над единой методической темой училища.

Единый методический план включает в себя следующие разделы:

- план работы педагогических советов;

- план работы методического совета;

- план работы ЦМК;

-открытые уроки, внеурочные мероприятия, олимпиады, конкурсы профессионального мастерства, комплексно-методическое обеспечения дисциплин и профессий;

- план внутриучилищного контроля.

Опыт совершенствования уроков теоретического и производственного обучения изучался и обобщался на заседаниях цикловых методических комиссий, путём проведения и анализа открытых уроков, взаимопосещений уроков.

Важными подразделениями училища, обеспечивающими методическую работу и работу по внедрению и обеспечению ФГОС СПО, являются цикловые методические комиссии. В 2024 году в училище продолжили работу 2 ЦМК, возглавляемые председателями, назначенными из числа наиболее опытных, творчески работающих педагогических работников:

- ЦМК общеобразовательных дисциплин (председатель Камалов В.Р., преподаватель высшей категории);

- ЦМК общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (председатель Калюжная В.Н., преподаватель высшей категории).

Главные усилия ЦМК направлялись на повышение педагогической эрудиции, педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения и через них на совершенствование образовательного процесса в целом, в том числе, урока как его основного звена. Развивая и совершенствуя свою деятельность, методические комиссии училища вносят свой вклад в общее дело повышения эффективности процесса обучения и воспитания будущих выпускников.

В 2024 году Методические комиссии работали по планам, составленным на учебный год, в разработке которых принимали участие все члены

методической комиссии (вносили свои предложения), окончательно оформлял председатель каждой комиссии.

При планировании деятельности методические комиссии исходили из единой методической темы училища, учитывали основные проблемы, стоящие перед комиссией, общеучилищные, учебно-воспитательные мероприятия и традиции, состав членов комиссии, их педагогический уровень, потребность в оказании методической помощи молодым преподавателям и мастерам.

Основные направления деятельности каждой из методических комиссий:

- изучение и разработка учебно-планирующей документации;

- повышение педагогической квалификации педагогических работников;

-повышение качества подготовки обучающихся.

Каждая методическая комиссия работает по индивидуальным направлениям:

1. Основные направления работы ЦМК общеобразовательного цикла *–* Формирование мотивации педагогов и обучающихся на успех в профессиональной и учебной деятельности.

2. Основные направления работы ЦМК общепрофессиональных и профессиональных дисциплин – Совершенствование профессиональной деятельности мастеров п/о и преподавателей спецдисциплин по подготовке высококвалифицированных рабочих.

Анализ применения действующих планов и программ учитывает также опыт других образовательных организаций.

Училище сотрудничает в плане обмена опытом с профессиональными колледжами и техникумами Волгодонского территориального объединения РО.

Все учебные кабинеты, лаборатории и мастерские образовательного учреждения оснащены учебно- наглядными пособиями и дидактическими материалами, и соответствуют санитарно - гигиеническим нормам. Преподаватели и мастера являются заведующими кабинетами, лабораториями, где совместно с обучающимися и собственными силами готовят оборудование и наглядные пособия.

Каждый кабинет располагает комплексом методической, учебной, педагогической, справочной, научно-популярной, технической литературы, необходимой преподавателю или мастеру для подготовки и проведения уроков и внеурочных мероприятий, имеются подборки методических журналов, электронные образовательные ресурсы.

Преподаватели и мастера п/о училища разрабатывают различные виды дидактического материала: карточки-задания, тесты, материалы контрольных работ, различные виды контроля. С этой целью используются компьютеры, мультимедиа, интернет.

 Центральное место в методической работе занимает анализ качества знаний, умений и приобретение практического опыта. С этой целью проводится педагогический мониторинг*.* Педагогический мониторинг осуществляется на уровне преподавателей, предметных цикловых комиссий, структурных подразделений, старшего методиста, заместителей директора, директора. Результаты мониторинга выступают в качестве основы принятия управленческих решений, проектирования профессионального роста работников, обобщения и распространения передового педагогического опыта.

Создание системы педагогического мониторинга является одной из наиболее важных задач методической работы училища.

Мониторинговая работа ведётся по трём направлениям:

- качество знаний и профессиональной подготовки обучающихся;

- квалификация педагогических работников;

-материально-техническое и комплексно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Для осуществления мониторинга разрабатывается диагностический инструментарий и учетная документация, в которой фиксируются сведения об объекте мониторинга, цели отслеживания, информационные данные, дополнительные сведения, результаты, анализ, решения.

Для осуществления мониторинга уровня обученности и качества знаний обучающихся разработаны:

- Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования;

- ФОС и контрольные измерители различных видов по всем дисциплинам;

- составлены аттестационные листы по всем учебным дисциплинам, МДК и ПМ, в которых отражается уровень обученности и качество знаний обучающихся на каждом этапе обучения по результатам входного, рубежного, промежуточного и итогового контроля;

 Преподавателями и мастерами п/о осуществляется обработка результатов, делается их анализ, выводы и рекомендации на заседаниях методических комиссий и методического совета училища с целью принятия адекватных решений.

Мониторинг профессиональной компетентности и педагогической активности педагогических работников включает следующее:

-диагностику педагогической грамотности педагогических работников;

-анализ профессионально значимых качеств преподавателей и мастеров п/о;

-оценку эффективности методической работы посредством анализа количества методических разработок для себя, коллег, обучающихся, их оформлению и назначению, посещенных уроков на соответствие дидактическим принципам, применение в учебном процессе методов активизации учебной деятельности и

развивающих педагогических технологий, уровня межличностных отношений между педагогом и обучающимся, способствующих воспитанию общечеловеческих и профессиональных ценностей, развитию коммуникативных качеств;

-анализ практической работы преподавателей и мастеров п/о по совершенствованию учебно-методического комплекса дисциплин, МДК и ПМ;

-анализ индивидуальной работы педагогических работников по повышению уровня профессионализма.

 Мониторинг качества занятий теоретического и производственного обучения осуществляется в процессе посещения и анализа уроков.Основные направления посещений и контроля уроков:

-формы и методы, применяемые на уроках теоретического и производственного обучения;

-достижение соответствия функционирования и развития, педагогического процесса требованиям государственного стандарта образования;

-самостоятельная работа обучающихся, ее содержание и организация;

-уровень самоконтроля за деятельностью обучающихся и педагогов.

По результатам посещения уроков педагогов: Фатеева Е.А., Камалова В.Р., Калюжной В.Н., Бондарева Г.А., Мамонтовой И.В. отмечено высокое методическое мастерство в преподавании, а именно:

- владение технологией проведения как традиционных, так и нетрадиционных уроков;

- соответствие применяемых форм и методов работы содержанию урока;

- владение технологией дифференцированного обучения;

- владение приемами активизации познавательной деятельности обучающихся, приемами повышения мотивации к изучению дисциплины;

- осуществление информационно-технологического обеспечения и ведение урока с использованием мультимедийного оборудования.

По итогам посещенных уроков составлены справки, содержание которых обсуждено в индивидуальных беседах с работниками, на заседаниях методических комиссий, совещаниях. Выполняя решение совещаний, заседаний методических комиссий результатов проверок был спланирован ряд мероприятий в отношении методической учебы педагогов. Проведена индивидуальная работа со стороны администрации. В анализе посещенных впоследствии уроков отмечаются положительные тенденции в овладении новыми формами и приемами обучения, активизации познавательной деятельности обучающихся.

Анализ и оценка посещённых уроков оформляются в специальном журнале, в которых отражены следующие критерии:

-нормативное обеспечение учебной деятельности;

-правильность определения комплекса учебно-производственных и воспитательных целей урока;

- структура занятия, содержания и изложения учебного материала;

- условия организации урока;

- содержание и методы инструктажей;

- самостоятельная работа обучающихся;

- профессиональное педагогическое мастерство преподавателя и мастера;

- контроль и оценка знаний, умений и практического опыта обучающихся;

- гуманистическая направленность обучения и воспитания.

Мониторинг качества занятий теоретического и производственного обучения обеспечивает:

-качественный отбор содержания материала учебного занятия каждым мастером п/о и преподавателем;

- контроль результатов педагогического воздействия и корректировки;

-выявление отклонения результатов от поставленных целей, анализ причин отклонений и проектирование мер по устранению этих причин;

-творческий поиск новых методов обучения и воспитания.

Одной из форм мониторинговых исследований является проведение и участие в мероприятиях и конкурсах по различным направлениям. Значимость представленных на конкурс работ состоит, прежде всего, в направлении на изучении опыта работы и практической значимости дистанционных форм обучения. Все работы заключают в себе оригинальный практический опыт педагогической деятельности авторов, пригодны для использования в училище и в других учебных заведениях.

Совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров.

Основная цель методической работы - оказание методической помощи педагогам в реализации образовательных программ, способствующих повышению качества учебно-воспитательного процесса.

Одним из главных направлений методической работы училища является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров.

Повышение квалификации педагогов носит опережающий характер, обеспечивает профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшать его профессиональные качества и способности. 8 педагогических работников прошли повышение квалификации по вопросам сопровождения, инклюзивного образования лиц с инвалидностью и с ОВЗ в условиях реализации ФГОС. В сентябре-октябре 2024 года три мастера п/о училища прошли повышение квалификации в центрах ПК СПО по программе дополнительного профессионального обучения «Пять тысяч мастеров».

Также в течение учебного года проводились консультации для различных категорий педагогических работников. Основная тематика консультаций: по планированию работы, по подготовке к профессиональным конкурсам, мероприятиям различного уровня, по вопросам курсовой подготовки, по разработке программ, по аттестации педагогических работников и др.

Результативность методической работы определяется участием педагогов и обучающихся в профессиональных олимпиадах, конкурсах, конференциях и других мероприятиях.

 В таблице 3 представлены результаты участия педагогического коллектива и обучающихся ГБПОУ РО ПУ № 69 в мероприятиях различного уровня в 2024 году.

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО преподавателя** | **ФИО участвующего** | **Наименование мероприятия** | **Результаты, достижения педагогов и обучающихся**  |
| **Участие в мероприятиях Международного уровня** |
| Камалов В.Р., преподаватель обществознания | Мигулин Владислав, обучающийся группы №20  | Международный многожанровый креативный конкурс «Арт-весна» | Диплом 2 степени |
| Малкова Ольга Петровна, мастер п/о  |  | Международный чемпионат «КЕДРВЕЛД» | Благодарственное письмо |
| **Участие в мероприятиях Всероссийского уровня** |
| Камалов В.Р., преподаватель обществознания | Сетюкова Мадина, обучающаяся группы №10 | IV Всероссийская межвузовская студенческая научная конференция: «Вторая мировая война в лицах и документах. Проблемы развития права и государства» | Сертификат участника |
| Камалов В.Р., преподаватель обществознания | Камалов В.Р., сертификат участника конференции | IV Всероссийская межвузовская студенческая научная конференция: «Вторая мировая война в лицах и документах. Проблемы развития права и государства» | Сертификат участника |
| Малкова Ольга Петровна, мастер п/о | Малкова Ольга Петровна | ІІ Региональный этап Всероссийского конкурса среди мастеров производственного обучения в профессиональных образовательных организациях |  Диплом участника |
| Горбунова И.В., преподаватель истории | Ползиков Владимир, обучающийся 1 курса | IV Всероссийская межвузовская студенческая научная конференция: «Вторая мировая война в лицах и документах. Проблемы развития права и государства» | Сертификат участника |
| Фатеева Е.А., преподаватель английского языка | Фатеева Е.А. | Всероссийская интернет-олимпиада «3 форма глагола в английском языке» | Диплом 1 степени |
| Фатеева Е.А., преподаватель английского языка | Фатеева Е.А. | Всероссийской олимпиады "Педагогический успех" в номинации:Инновационная деятельность педагога | Диплом 2 степени |
| Мамонтова И.В., преподаватель математики | Ступников Виталий, обуч.-ся группы №13 | «Всероссийская итоговая олимпиада по алгебре» | Диплом 2 степени |
| Мамонтова И.В., преподаватель математики | Мамонтова И.В.,  | Современные подходы к организации обучения пообщеобразовательным дисциплинам в СПО | Сертификат участника вебинара |
| Мамонтова И.В., преподаватель математики | Мамонтова И.В.,  | Прикладная направленность математики как средство формированияпрофессиональных компетенций будущих специалистов | Сертификат участника федерального вебинара |
| Мамонтова И.В., преподаватель математики | Мамонтова И.В. | Математика в СПО. Организация практических исамостоятельных работ с учетом получаемойпрофессии или специальности | Сертификат участника федерального вебинара |
| Мамонтова И.В., преподаватель математики | Мамонтова И.В.,  | Всероссийский онлайн-зачетпо финансовой грамотности | Сертификат |
| Давыдова И.Н., преподаватель химии | 40 обучающихся 2-х курсов | VI Всероссийский экологический диктант | Сертификаты участников |
| **Мероприятия областного уровня** |
| Камалов В.Р., преподаватель обществознания  | Обучающийся группы №31, Шарипов Глеб | Региональный этап XXIX Димитровских образовательных чтений «80-летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений» | Сертификат участника |
| Мамонтова И.В., преподаватель математики | Мамонтова И.В.,  | Областной дистанционный конкурс методических разработок учебных занятий преподавателей математики | Сертификат участника |
| Калюжная Валентина Николаевна, преподаватель общепрофессиональных дисциплин  | Калюжная Валентина Николаевна  | Областной дистанционный конкурс методическихразработок учебных занятий преподавателей специальных дисциплин профессиональных образовательных учреждений Ростовской области по теме:«Дефекты сварных соединений». | Диплом III |
| Гребенцова А.К., педагог-психолог | Гребенцова А.К. | Областной дистанционный конкурс методических разработок учебных занятий с обучающимися со статусом ОВЗ и детьми-инвалидами | Диплом 1 степени |
| Угроватова С.И., мастер п/о | Обучающиеся гр.№2(ОВЗ) | Региональный проект «Навигаторы детства»: выставка рисунков обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ, посвященная 115-летию со дня рождения В.А. Закруткина «Цвет лазоревый»  | Грамота, І место |
| Камалов В.Р., преподаватель обществознания  | Обучающийся группы №31, Шарипов Глеб | Региональный этап XXIX Димитровских образовательных чтений «80-летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений» | Сертификат участника |
| Угроватова С.И.,мастер п/о | обучающиеся гр.2: Бутенко И., Горбачев В. |  IX Региональный чемпионат по профессиональному мастерству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2024 Ростовской области  | Дипломы: - 2 место в номенации «Малярное дело», диплом 3 место в номинации «Малярное дело» |
| Калюжная Валентина Николаевна, преподаватель общепрофессиональных дисциплин  | Калюжная Валентина Николаевна | Областной заочный литературный конкурс «Время глазами поэта», посвящённый 80-летию «Моабитской тетради» Мусы Джалиля. | Благодарственное письмо,Номинация «Литературное творчество» (проект – эссе) |
| Калюжная Валентина Николаевна, преподаватель общепрофессиональных дисциплин  | Калюжная Валентина Николаевна  | Областной заочный конкурс- Викторина «История развития волонтёрства в России»». Номинация: проект – эссе «Волонтёрство как образ жизни современной молодёжи». | Благодарственное письмо |
| Калюжная Валентина Николаевна, преподаватель общепрофессиональных дисциплин  |  | Областной заочный конкурс среди обучающихся первых курсов на лучший индивидуальный проект по общеобразовательной дисциплине  |  Благодарственное письмо |
| **Мероприятия территориального уровня** |
| Камалов В.Р., преподаватель обществознания | Сетюкова Мадина, обучающаяся группы №10 | Территориальный этап областной олимпиады по дисциплине «История» | Диплом 3 степени |
| Калюжная Валентина Николаевна, преподаватель общепрофессиональных дисциплин  | Калюжная Валентина Николаевна  | Территориальный заочный смотр – конкурс методическихразработок для преподавателей и мастеров п/о«Методическая мастерская» |  (Диплом III) |
| Угроватова С.И.,мастер п/о | Обучающиеся групп ОВЗ: Горбачев В., Федоров А.,Бутенко И. | территориальный заочный конкурс декоративно-прикладного творчества среди обучающихся профессиональных образовательных учреждений Ростовской области «Возможности – ограничены, способности – безграничны» | диплом 2 место – 1 чел.;- диплом 3 место - 2 чел.  |
| Камалов В.Р., преподаватель обществознания  | Обучающаяся группы №33, Гнутова Марина | Территориальная олимпиада по истории «Герои отечества» | Диплом 2 степени |
| Горбунова И.В., преподаватель истории | Обучающийся группы №11Ползиков Владимир | Территориальный этап областной олимпиады по дисциплине «История» | Сертификат участника |
| Горбунова И.В., преподаватель истории | Обучающийся группы №13 Ступников Виталий | Дистанционная территориальная олимпиада по истории «Судьба солдата» | Диплом 3 степени |
| Мамонтова И.В., преподаватель математики | шесть обучающихся 1 курса | Галерея рисунков в онлайн-формате «Все профессии важны, с математикой дружны»,территориальное дистанционное мероприятие для студентов профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования Волгодонского территориального объединения | Сертификаты участников |
| Терехова О.С., преподаватель русского языка и литературы | Терехова О.С. | Территориальный конкурс методических разработок для преподавателей общеобразовательного цикла «Педагогический калейдоскоп» | Сертификат участника |

Выводы: опираясь на анализ методической работы в 2024 году, можно отметить, поставленные цель и задачи в основном выполнены.

В 2025 году методический совет продолжит работу над проблемной темой: «Совершенствование системы контроля и оценивания общих и профессиональных компетенций, обучающихся в целях обеспечения качества подготовки кадров по профессиям (с учетом новых ФГОС, профессиональных стандартов)».

Данная тема является долгосрочной и определяет работу методической службы профессионального училища на 2024-2025 учебный год.

**Рекомендации на следующий учебный год:**

1. План работы Методического совета училища на учебный год корректировать с учетом выбранной методической темы, запросов педагогов и мастеров.

2. Членам Методического Совета продолжить работу по изучению уровня профессиональной компетентности педагогов, затруднений методического, предметного характера, степени владения новыми педагогическими образовательными технологиями, приемами диагностики и мониторинга учебно-воспитательного процесса.

3. Продолжить работу педагогических работников по совершенствованию программной и учебно-методической документации по профессиям в рамках ФГОС СПО и с учетом требований работодателей.

4. Продолжить работу по формированию Фондов оценочных средств по реализуемым программам.

5. Продолжить работу по изучению нормативно – правовой документации.

6. Координировать работу и оказывать помощь в работе цикловых методических комиссий.

 **Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса**

Библиотечное обслуживание

Количественные показатели библиотечного обслуживания в обследуемом периоде отражены в таблице.

Таблица 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Отчетный период | Численность зарегистрированных пользователей | Фактически обслужено пользователей | Книговыдача |
| с 01.09.2024г.no 23.03.2025г. | 321 | 223 | 1615 |

 В библиотеке находится читальный зал. Читальный зал имеет 12 посадочных мест. Библиотека оснащена принтером и 4 компьютерами, с выходом в Интернет. В связи с расширением информационных услуг библиотеки, обучающиеся могут использовать ресурсы сети Интернет для подготовки рефератов и докладов к занятиям, к написанию дипломных работ, проводятся консультации для студентов по пользованию Интернетом, поиску необходимой информации в глобальной сети, грамотному оформлению электронных документов, здесь можно распечатать или ксерокопировать нужный материал.

 При реализации профессиональных и образовательных программ используются не только печатные издания, но и электронные. Библиотека подключена к ЭБС (электронной библиотечной системе) «ВООК.ru» издательства «КноРус», где зарегистрировались преподаватели и обучающиеся.

В библиотеке училища были созданы комплекты информационных ресурсов по профессиям в виде электронных скан-версий учебников. Информационный ресурс обеспечивает каждого обучающегося свободным доступом к основной учебной и учебно-методической литературе.

Так же в библиотеке находятся методические указания, разработанные преподавателями и мастерами производственного обучения для обучающихся по выполнению практических и самостоятельных работ.

**Состояние библиотечного фонда**

Книжный фонд - основа функционирования библиотеки, поэтому на постоянной основе проводится работа по изучению состава фонда и анализа его использования.

Объем библиотечного фонда на данное время составляет - 5826 книг, в том числе: художественная литература – 1813. общеобразовательный цикл – 2022, профессиональный цикл – 1499, учебно-методической литературы – 135 экземпляров, справочно-библиографической литературы – 357 единиц.

Книгообеспеченность на 1 обучающегося по каждой профессии составила – 1ед., по общеобразовательным дисциплинам – 1ед.

* Периодические издания - 5 наименований;

- ЭБС «BOOK. ru» Предоставлен платный доступ к электронно-

 библиотечной системе BOOK.ru с 07.12.2024 по 06.12.2025

 - 2763 наименования;

 **Номер абонентской подписки 23664/45416**

- читальный зал с выходом в сеть Интернет.

 Книгообеспеченность по профессиям приведена в таблице 5.

**Книгообеспеченность по профессиям**

Таблица 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дис­циплин | 23.01.08  | 08.01.07 | 08.01.27 | 08.01.06 |
| Базовый цикл | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Профильный цикл | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Математический и общий естественно­научный цикл | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Общепрофессиональные дисциплины | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Профессиональные модули | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Средний показатель | 1 | 1 | 1 | 1 |

Фонд дополнительной литературы включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы Российской Федерации. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки по профессиям, а также научно-популярная, справочная литература, энциклопедии и энциклопедические словари. Фонд справочно-библиографической литературы включает универсальные и отраслевые энциклопедии, отраслевые справочники и словари из расчета 1-2 экземпляра каждого названия на 100 человек

Формирование фонда ведется в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями читателей. Училище ежегодно пополняет библиотечный фонд современной справочной, учебной, научной, методической литературой в соответствии с ФГОС СПО, изданиями периодической печати.

 Для всех профессий библиотека выписывает периодическую печать, по профессии 23.01.08. «Слесарь по ремонту строительных машин» - журналы: «Сварочное производство», «Автотранспорт: эксплуатация-обслуживание-ремонт»; для профессий 08.01.07, 08.01.27 «Мастер общестроительных работ», 08.01.28 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ» выписываются газета «Строительная газета» и журнал «Сварочное производство». Для преподавателей и мастеров производственного обучения в библиотечном фонде имеются журналы «Среднее профессиональное образование» и «Основы безопасности жизнедеятельности».

 Обучающимся, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

 Большую информационную работу библиотека проводит в помощь учебно-воспитательному процессу: своевременно информирует о поступлении в библиотеку новой методической и учебной литературы (индивидуально); составляются тематические списки литературы; подбирается необходимый материал к педсоветам и совещаниям ЦМК. Библиотекарь на постоянной основе оформляет выставки; систематически посещает педсоветы.

Библиотека в течении года работает в направлениях:

- Гражданско – патриотическое воспитание.

- Нравственно-правовое воспитание.

- Экологическое воспитание.

- Здоровый образ жизни.

- Эстетическое воспитание.

- Краеведение

Основные задачи библиотеки

- Полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников колледжа в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к любым фондам, электронно-библиотечным системам, информационно-справочным системам.

 - Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

 - Обеспечение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию в соответствии с российским законодательством об утвержденных требованиях к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью

 - Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем училища, образовательными профессиональными программами и информационными 3 потребностями читателей.

 - Воспитание информационной культуры: привитие навыков пользования книгой, электронно-библиотечными системами, информационно-справочными системами, библиотекой.

 - Расширение перечня библиотечных услуг, повышение их качества на основе технического оснащения библиотеки, компьютеризации

 - Координация деятельности с подразделениями училища, взаимодействие библиотеками других систем и ведомств, органами научно-технической информации и другими учреждениями для более полного удовлетворения потребностей читателей в литературе.

По каждому направлению разработаны материалы, которые применяются не только в традиционных формах и методах, также используются информационные технологии – интерактивный комплекс.

 В ходе изучения информационных потребностей пользователей прослеживаются определенные группы потребителей информации: администрация, преподаватели, мастера производственного обучения, члены методических комиссий, обучающиеся. Информирование о специальной литературе осуществляется по системе индивидуального информирования, а информирование по вопросам методики преподавания, воспитания – с помощью групповых или массовых мероприятий.

Библиотечный фонд укомплектован с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет, исключение составляют дисциплины, по которым учебники и учебные пособия не переиздавались в течение указанного периода времени

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП (примерная основная образовательная программа), разработанные ФГУ «ФИРО» для получения среднего общего образования по учебным дисциплинам общеобразовательной подготовки в СПО. Источниками комплектования учебного фонда библиотеки являются книжные издательства: «Академия», «КНОРУС», «Просвещение» и др. Анализ учебного фонда показывает, что Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС среднего общего образования. Однако, что касается обеспечения учебной литературой по строительно-декоративным работам их пока недостаточно для индивидуального пользования.

Созданы для читателей максимально благоприятные условия пользования ресурсами библиотеки.

1. **Воспитательная деятельность**

В училище разработаны и внедрены в практику локальные акты, определяющие принципы и регламентирующие сферу воспитательной работы училища:

- Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период обучения в колледже;

- Положение о студенческом совете училища;

- Положение о совете профилактики училища;

- Положение о службе медиации;

- Положение о классном руководстве;

- Положение о психолого-педагогической службе;

- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;

- Положение об уполномоченном по правам ребенка;

- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

- Положение о спортивном студенческом клубе;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся.

Воспитательный процесс осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, советником директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями, педагогом-психологом, кураторами (классными руководителями) учебных групп, библиотекарем, руководителем студенческого спортивного клуба, педагогом-организатором.

Воспитательная работа строится по принципу тесного взаимодействия всех участников образовательного процесса с учетом интересов и возникающих трудностей обучающихся: администрация училища, Совет профилактики, студенческий совет, психолого-педагогический консилиум, дополнительное образование обучающихся.

В училище на момент самообследования обучается учебных групп - 15, 1 группа – обучающие с ОВЗ.

Воспитательная работа в учебных группах ведётся под руководством кураторов (классных руководителей), квалифицированных педагогических работников училища, согласно программам по воспитательной работе, в основу которых заложен личностно-ориентированный подход к воспитанию обучающихся с учётом их психолого-возрастных и индивидуальных особенностей и способностей.

Еженедельно в учебных группах проводятся классные часы, в том числе «Разговоры о важном». Разнообразная тематика классных часов позволяет реализовать задачи по формированию личности обучающихся. Классными руководителями используются различные воспитательные технологии, применяются аудио, видеотехника и мультимедийные устройства.

Родительские собрания в учебных группах проводятся регулярно, с участием администрации училища и преподавателей, ведущих учебные занятия в группах. Традиционно, в начале учебного года, общее собрание для родителей обучающихся-первокурсников проводит директор училища.

За отчетный период с обучающимися 1 курса проводились мероприятия адаптационного характера, а именно: знакомство с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями обучающихся, традициями и историей училища, правилами пользования библиотекой.

Психологическую поддержку обучающихся на всех этапах обучения в училище осуществляет педагог-психолог, систематически и комплексно осуществляющий психолого-педагогическую диагностику и разрабатывающий рекомендации родителям, кураторам (классным руководителям) и преподавателям по вопросам коррекции стиля взаимодействия с обучающимися с учётом их психического состояния и особенностей поведения в различных жизненных ситуациях. Проводились тренинги для положительного влияния на развитие творческой активности, бесконфликтного внутригруппового взаимодействия.

В ГБПОУ РО ПУ №69 по состоянию на 01.04.2025 обучается 24 детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Основной целью работы с детьми данной категории является создание условий для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. Работа проводится в рамках психолого-педагогического сопровождения.

Обучающимся указанной категории оказывается психолого-педагогическая помощь, выплаты и обеспечение средствами личной гигиены, канцелярскими товарами, бесплатным проездом в городском транспорте произведены в полном объеме.

На 01.04.2025 года в училище по образовательным программам обучаются 2 обучающихся из числа инвалидов.

В училище работают кружки и секции:

- Спортивный студенческий клуб «Победа»;

-Спортивный клуб «Атлант»;

- Молодежное объединение «Отечество» на базе «Музея Боевой славы»;

- Вокальная студия «Рекорд».

Воспитанию и развитию общих компетенций обучающихся, способствует их участие в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов. В течение года были проведены: заседания Студенческого совета и старостата. Отмечается положительная динамика работы студенческого самоуправления.

В рамках воспитательной деятельности ведется активное сотрудничество с социальными партнерами:

- отдел по молодежной политике при Администрации г.Волгодонска;

- Центр занятости населения г.Волгодонска;

- отдел опеки и попечительства г.Волгодонска, Волгодонского, Мартыновского, Цимлянского районов;

- ВФ ГБУРО «Наркологический диспансер»;

- антинаркотическая комиссия Администрации г.Волгодонска;

- МУЗ «Городская поликлиника №1»;

- Центральная библиотека;

- Городской краеведческий музей;

-Дворец культуры «Октябрь», Дворец культуры им.Курчатова;

-местное отделение «Движение Первых».

*Гражданско-патриотическое и правовое направление.*

Особый акцент в работе педагогического коллектива делался на усиление патриотического и правового воспитания обучающихся.

В учебных группах проводились:

- внеурочные занятия «Разговоры о важном»;

- тематические классные часы: «Правила внутреннего распорядка, «Права и обязанности студентов», «Участие в несанкционированных митингах и демонстрациях»;

- -цикл лекций для обучающихся по правовым знаниям;

- квест «Мы -против коррупции!»;

- классный час «Безопасный интернет»;

- урок правовой грамотности, с участием представителей Центра занятости населения г.Волгодонска;

- родительские всеобучи: «Информационная безопасность в сети интернет», «Правовая ответственность подростков и совершеннолетних обучающихся за нарушение правопорядка, преступления экстремистской и террористической направленности» «Внимание! Дети!»;

- встречи с ветеранами-воинами интернационалистами «А память сердце бережёт…»;

- сбор гуманитарной помощи участникам СВО #СВОихНеБросаем, #Мы вместе», плетение сетей, колка орехов;

- тематические уроки в «Музее Боевой славы»: «Битва под Москвой», «День памяти жертв политических репрессий», «Блокадный хлеб», «Без права на забвение: Нюрнбергский процесс»; «Верные сыны Отечества», «День героев России» - «Вечная память героя под стенами древнего Кремля», «Битва под Сталинградом», «У войны не женское лицо»;

- участие в патриотических Всероссийских акциях: «Письмо Герою», «Диктант Победы», «Я внук того солдата»;

- создание в «Музее Боевой славы» экспозиции, посвященной участникам боевых действий СВО, выпускникам училища;

- встречи с участием выпускников, участвующих в СВО;

- участие в «Дне призывника»;

- экскурсия в Школу милиции г.Волгодонска;

- встреча с представителями военных учебных заведений Министерства обороны РФ (г.Воронеж, г.Краснодар);

-участие в акциях «Сила единства», «Одна страна, одна семья, одна Россия!», к Дню воссоединения Донбасса и Новороссии с Россией;

-участие во флешмобе «Мы едины!»;

-презентация видеопроекта «Александр Антонов и его небо»;

-участие в Димитриевских образовательных чтениях на тему: «80-летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений»;

-открытие Первичного отделения «Движение Первых».

*Профессионально-трудовое направление.*

Воспитательная деятельность училища направлена на формирование условий, необходимых для подготовки социально ответственного, высококвалифицированного профессионала.

Приняли участие в мероприятиях профессиональной направленности:

- профориентационные мероприятия на базе школ города Волгодонска, ярмарка образовательных организаций «Куда пойти учиться?»;

- мероприятие «День открытых дверей»;

- занятие для обучающихся «Работа с платформой «Работа России»» совместно со специалистами Центра занятости населения;

- участие обучающихся в студенческих отрядах Ростовской области при прохождении производственной практики в городах РФ;

- участие в «Фестивале востребованных профессий», проводимого Центром занятости для выпускников городских школ.

- встреча с работодателями предприятий и организаций г.Волгодонска;

-участие в акциях «Месячник чистоты», «Вода России»;

-участие в акции по сбору макулатуры «БумБатл».

*Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия.*

Спортивная работа направлена на физическое совершенствование обучающихся, их заинтересованность в собственных спортивных достижениях, что значительно способствует активному и полноценному участию студентов в учебе и общественной жизни.

В училище функционирует студенческий спортивный клуб «Победа». В спортивном клуб «Атлант» работают секции общей физической подготовки и настольного тенниса.

Сборные команд училища активно и успешно выступают в городских,
зональных соревнованиях и занимают призовые места:

- спартакиада СПО и ВО по лёгкой атлетике, гиревому спорту, перетягиванию канатов на стадионе «Труд»;

- смотр строя и песни внутриучилищный ко дню Защитника Отечества;

- всероссийские массовые легкоатлетические соревнования «Кросс нации»;

-подготовка и прохождение норм ГТО на базе училища.

*Профилактическое направление.*

В училище работает Совет профилактики, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий, нарушений правил внутреннего распорядка и эффективного разрешения конфликтов среди обучающихся училища.

По состоянию на 01.04.2025 г. на учете в КДН никто не состоит. На внутриучилищном учёте состоят 4 несовершеннолетних.

С обучающимися проводится комплексная диагностика, направленная на изучение индивидуально-личностных особенностей, потенциальных возможностях в процессе обучения, изучение мотивационной сферы обучающихся, ресурсы, на которые можно опереться в ходе психокоррекционной работы, выявление причин нарушений социальной адаптации, изучение отношения подростка к членам семьи.

С обучающимися, состоящими на различных профилактических учетах проводились групповые и индивидуальные психокоррекционные занятия по программе социально-психологического тренинга для подростков «Я и закон», программа социально-психологического тренинга «Саморазвитие личности», программа для социально-психологического сопровождения детей «группы риска» «Фактор успеха».

 Особое внимание уделялось работе по «Индивидуальным программам сопровождения несовершеннолетнего, нуждающегося в психолого-педагогической помощи, по результатам социально-психологического тестирования» (профилактика зависимого поведения).

Обучающиеся приняли участие в социально - психологическом тестировании с целью выявления у подростков исключительно личностных (поведенческие, психологические) особенностей, которые при определенных обстоятельствах могут стать, или уже стали, значимыми факторами риска возможного вовлечения в зависимое поведение подростка, связанного с дефицитом ресурсов психологической устойчивости личности.

Проведены семинары-практикумы для преподавателей и кураторов групп: «Психологические особенности подросткового в кризисных ситуациях», «Профилактика суицидального риска несовершеннолетних», «Заполнение таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся», «Стресс и способы его преодоления».

Стартовал психолого-педагогический проект совместно с ГБУСОН РО «СРЦ г.Волгодонска» «Не вместо, а вместе!».

Осуществлялось взаимодействие с учреждениями системы профилактики: Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав г.Волгодонска и Волгодонского, Цимлянского, Мартыновского, районов Ростовской области. ОДН ОП-1, ОП-2, ОП-3, ОП-5 МУ МВД России «Волгодонское».

Проведены мероприятия, направленные на предотвращение и предупреждение негативных социально-психологических явлений:

-разработан совместный план с ОП МУ МВД России «Волгодонское» направленный на профилактику терроризма, экстремизма, правонарушений и деструктивного поведения среди обучающихся;

-разработан план по профилактике суицидов среди обучающихся; -разработан план мероприятий по выявлению и сопровождению обучающихся группы суицидального риска;

-разработан план работы заседаний Совета профилактики по профилактике девиантного поведения, правонарушений, безнадзорности и аддиктивных состояний обучающихся;

Проведены:

- диагностика по раннему выявлению употребления и распространения ПАВ среди обучающихся;

-диагностика на выявление отношения подростков к проблемам употребления алкоголя и табакокурения;

-социологический опрос, проводимый в рамках мониторинга наркоситуации;

-профилактическое мероприятие «День большой профилактики»;

- психологические консультации, тренинги;

-встреча со специалистами антинаркотической комиссии Администрации города Волгодонска по вопросам профилактики злоупотребления ПАВ;

- классные часы «Ответственность за употребление и распространение ПАВ», «Профилактика преступности в среде несовершеннолетних», «Безопасная дорога», «Несовершеннолетний водитель», «Наркотики и их влияние на организм человека», «Алкоголь-угроза обществу», «В здоровом теле - здоровый дух», «Наркомания-болезнь, длиною в жизнь»;

- участие в акции «Сообщи, где торгуют смертью»;

- мероприятия, направленные на профилактику экстремизма и терроризма: «Декада гармонизации», «Терроризм – угроза обществу»; «Россия без террора», «Экстремизму-НеТ», «Действия при угрозе теракта», «Меры безопасности в местах массового скопления людей», «Ответственность за участие в несанкционированных акциях и митингах»;

- ГБУ РО «Наркологический диспансер» проведен круглый стол на тему: «Здоровый образ жизни. Профилактика употребления ПАВ».

- участие родителей в Областных родительских всеобучах на тему «Безопасность детей в период каникул», «Интернет безопасность детей», «Отклони и сохранись».

- участие в акции «Жизнь без наркотиков. Скажи наркотикам – нет».

-участие в акции «Поменяй сигарету на конфету!».

-участие в оперативно-профилактической операции «Чистое поколение-2025».

- профилактические беседы с представителями ОПДН ОП МВД России:

 «Правовая грамотность. Ответственность за совершение деяний, направленных на дискредитацию Вооруженных сил РФ, поддержание мира и безопасности», «Недопущение употребления наркотических и психотропных веществ и алкогольной продукции», «Негативное отношение к радикальным объединениям и движениям, профилактика экстремистских проявлений».

- профилактическая беседа с представителями ДПС ОР ГИБДД МУ МВД России о безопасности пешеходов, а также об административной ответственности за нарушение ПДД несовершеннолетними.

- проведены «Дни Большой профилактики».

*Направление антикоррупционного воспитания.*

Педагогический коллектив училища работает над воспитанием у обучающихся антикоррупционного мировоззрения. Антикоррупционное воспитание формируется при проведении классных часов по темам: «Коррупция и борьба с ней», «Уголовная ответственность за коррупцию».

Участие в конкурсе плакатов «Я против коррупции». Проведено мероприятие: «Скажем нет коррупции».

*Духовно-нравственное и эстетическое воспитание.*

В рамках реализации плана воспитательной работы училища проведены мероприятия по нравственно-эстетическому направлению. Проводилась работа по приобщению обучающихся к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению в активную культурно-досуговую деятельность через различные направления и формы работ: «День Знаний», «День СПО», «Концерт

 к Юбилею училища», «Новый год», «День студента», «День здоровья», «День учителя», праздничные мероприятия ко Дню 8 марта;

- участие в Конкурсе «Студент года-2025»;

-участие в конкурсе агитбригад «На Дону жить-здоровым быть»»

-тематические мероприятия: неделя психологии, неделя русского языка и литературы, мероприятия: «Изучаем прошлое Донской земли», «Слова, которые калечат»;

 -участие в культурно-просветительском студенческом фестивале «Дон православный- Великой Победе»;

-тематическая выставка «Искусство в массы»;

- экскурсия на выставку «Храни традиции, держись корней»;

-квиз «Ростовская область, я тебя знаю!».

Творческий коллектив училища «Рекорд» принимал участие в разнообразных городских и областных мероприятиях: городской смотр-конкурс «Барыня», «Студенческая весна», «Гвоздики Отечества».

**ВЫВОДЫ:**

Все выше перечисленные формы и методы работы позволили повысить эффективность воспитательной работы и достичь значительных результатов участия в различных городских, территориальных (зональных) и областных творческих конкурсах и фестивалях, спортивных соревнованиях.

Информация о проведенных мероприятиях размещается на информационных стендах, сайте училища, социальной странице училища в сети «ВКонтакте».

Результаты самоанализа организации воспитательной работы в ГБПОУ РО ПУ №69 позволяют сделать вывод о сложившейся в училище воспитательной образовательной среде, способной обеспечить достаточные условия для формирования всех необходимых компетенций выпускников, определяющих их целостную адаптацию к условиям современного мира на рынке труда.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:
 1. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся - развитие системы воспитательной работы, способствующей духовно-нравственному, гражданско-патриотическому, правовому, трудовому воспитанию студентов.

2. Активное внедрение проектных методов в учебно-воспитательный процесс. Выступление с лучшими воспитательными проектами в областных и региональных конкурсах.

3. Усиление индивидуальной профилактической работы с обучающимися «группы риска», состоящими на учёте в КДНиЗП и совершившими правонарушения.

**6. Материально - техническая база, инфраструктура училища**

Для ведения образовательного процесса используется пять объектов недвижимости, расположенных на участках земли, принадлежащих субъекту РФ – Ростовской области, по следующим адресам: г. Волгодонск, ул. Ленина, 36, ул. Ленина, 30г, пер. Октябрьский, 38. Разрешения органов санитарно- эпидемической службы, государственной пожарной службы на ведение образовательного процесса имеются.

Училище располагает необходимыми площадями для проведения образовательного процесса в пределах установленных нормативов. Общая площадь учебных помещений - 1940 кв.м. Училище располагает 14 учебными кабинетами, 5 лабораториями, 5 учебно-производственными мастерскими. В учебном процессе используется спортивный, тренажерный, актовый залы, спортивная площадка, библиотека с читальным залом на 16 посадочных мест. Имеется столовая, преподавательская, инструментальный склад, гараж. Полезные учебные площади соответствуют действующим санитарным нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности.

Имеются кабинеты для учебных занятий:

- кабинет социально-экономических дисциплин,

- кабинет Основы безопасности и защиты Родины,

- кабинет истории,

- кабинет математики,

- кабинет иностранного языка,

- кабинет русского языка и литературы,

- 2 кабинета информатики,

- кабинет теоретических основ сварки и резки металлов,

- кабинет технологии отделочных строительных работ, основ материаловедения и строительного производства,

- кабинет основ технологии отделочных строительных работ,

- кабинет технологии общестроительных работ,

- кабинет химии, биологии и географии,

- кабинет физики, астрономии, строительного черчения, строительной и технической графики, технической механики и гидравлики, электротехники и электротехнического оборудования,

- кабинет конструкции строительных машин и автомобилей, технической механики и гидравлики

Лаборатории:

- лаборатория материаловедения и строительных материалов,

- лаборатория информационных технологий,

- лаборатория материаловедения, испытания материалов и контроля качества сварных соединений,

- лаборатория материаловедения,

- лаборатория электротехники и автоматизации производства,

- лаборатория двигателей внутреннего сгорания, гидравлического оборудования, электрооборудования и автоматики строительных машин и автомобилей, эксплуатации и ремонта строительных машин и автомобилей.

Мастерские:

- мастерская для подготовки облицовщика-плиточника, штукатура и маляра;

- слесарная мастерская;

- мастерская каменных работ;

- мастерская электросварочных и газосварочных работ.

Также в училище имеются: кабинет психолога, актовый зал, спортивный зал, оздоровительно-восстановительный комплекс, спортивная площадка, Музей боевой славы, библиотека.

Учебные кабинеты, мастерские и лаборатории оснащены необходимым оборудованием: наглядными пособиями, стендами, проекторами с экраном, интерактивными комплексами, дидактическими материалами, рабочими местами преподавателя, компьютерами, ноутбуками педагога, ноутбуками для учащихся, телевизорами, школьными досками, мебелью и специальным учебным оборудованием, термометрами для измерения температуры воздуха.

Кабинет Основы безопасности и защиты Родины оборудован лазерным тиром, учебный автомат ММГ АК-74М-М (складной приклад) макет массогабаритный, Магазин АК-74 с учебными патронами, сейф оружейный, противогаз ГП-7 – 6 штук.

В училище имеется: персональных компьютеров – 79, мультимедийные проекторы – 3; сканеры, принтеры, МФУ – 22. Имеется 5 точек подключения к Интернет со скоростью передачи данных – 2000 Мб/с, Wi-Fi по всем территориям здания училища.

Компьютерный класс оборудован: стол компьютерный – 10, стол ученический – 10, ноутбук для учащихся – 30, экран- 1, интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением - 1. Все компьютеры подключены к сети интернет и оборудованы программой-фильтром доступности к сайтам.

В учебном кабинете 404 установлен интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением.

В учебном кабинете 207 установлена интерактивная доска с автоматизированным рабочим местом для инвалидов по зрению.

Актовый зал имеет 50 посадочных мест, пианино, и оборудован Интерактивным учебным комплексом тип 1 «Интерактивная панель Lumien».

Все учебные кабинеты оборудованы рециркуляторами для обеззараживания воздуха.

Спортивный зал укомплектован: силовым многофункциональным тренажёром TOTAL TRENER, спорткомплексом для общефизической подготовки, беговой дорожкой, 2 велотренажёрами, министеплером, шахматным столом, столом для нардов, профессиональным дартсом, борцовским покрытием, 3 столами для игры в настольный теннис, музыкальным центром, гантелями, гирями, штангами, футбольными, баскетбольными, волейбольными спортивными мячами.

Спортивная площадка имеет следующие плоскостные сооружения: баскетбольные щиты, волейбольные стойки, гимнастические брусья и перекладины, ямы для прыжков, полоса препятствий.

 В актовом зале имеются: 50 посадочных мест, фортепиано, музыкальный центр, оборудование для проведения культурно-массовых мероприятий, интерактивный учебный комплекс тип 1 "Интерактивная панель Lumien", флаги государственные 3.

 В «Музее боевой славы»: 25 посадочных мест, проектор, Панорама «Штурм Сапун-горы», экспонаты – макеты стрелкового оружия и вещевое имущество бойцов времен Великой отечественной войны, витрины, стенды, плакаты.

Библиотека имеет 12 стеллажей и 2 библиотечных шкафа, 6 столов и 15 стульев, 3 компьютера и МФУ, оборудование для проведения вебинаров, имеется специальное программное обеспечение с электронной библиотекой.

Учащиеся обеспечиваются ежедневным горячим питанием и спецодеждой для практических занятий. Уровень оснащенности оборудованием, средствами обучения, инвентарем, в основном, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к организации обучения подготавливаемым профессиям:

Мастерская для подготовки облицовщика-плиточника, штукатура и маляра:

- стенды для штукатурных работ

- стенды для малярных работ

- строительные ручные инструменты

- строительные электроинструменты

- строительные материалы

Слесарная мастерская:

- верстаки слесарные

- станок сверлильный

- точило

- тиски

- макеты частей автомобиля наковальня

- инструменты для слесарных работ

Мастерская каменных работ:

- стенды для каменных работ

- ручной инструмент для каменных работ

- камнерезный станок

- специальный электроинструмент

- строительные материалы

- ёмкости для воды и замеса строительных смесей.

Мастерская электросварочных и газосварочных работ:

- баллоны (аргон, газ, углекислота, кислород)

- оборудование для ручной дуговой сварки

- оборудование для полуавтоматической сварки

- оборудование для аргонной сварки

- оборудование для газовой сварки

- электропечи для просушки электродов

- 3 пушки тепловые электрические

- станок сверлильный

- электроточило

- тиски

- полуавтоматические сварочные аппараты

Обучающиеся обеспечиваются бесплатно для освоения будущей профессии рабочим обмундированием (сварочные, строительные костюмы, перчатки, рукавицы, халаты, ботинки), строительными, отделочными, слесарными, сварочными материалами и инструментами, средствами защиты, что обеспечивает прохождение учебной и производственной практики.

Материально-техническая база училища постоянно обновляется и совершенствуется.

В 2024 году было приобретено:

- оргтехники на сумму – 1 139 502,00 руб.;

- оборудования для практических занятий на сумму – 161 168,30 руб.;

- материалов для практических занятий на сумму – 394 691,36 руб.;

- обмундирования на сумму – 269 321,52 руб.;

В ходе самообследования установлено, что материально-техническая база соответствует нормативам и обеспечивает достижение нормативных условий для реализации профессиональных образовательных программ, но аккредитованным профессиям. Оснащение учебным оборудованием, современными техническими средствами учебных кабинетов, мастерских и лабораторий достаточного уровня, позволяет педагогическому коллективу вести подготовку специалистов в соответствии с современными требованиями ФГОС СПО.

**7. Финансово-экономическое обеспечение образовательного процесса**

Объемы финансирования за 2024 год составили:

по субсидии на выполнение государственного задания 41187700,00 руб., кассовый расход составил 36787826,69 руб.;

по субсидии на иные цели 14666017,26 руб., кассовый расход составил 14666017,26 руб.

Доход от приносящей доход деятельности составил по коду бюджетной классификации: 120 – 115040,80 руб., 130 – 280155,43 руб., 150 – 950107,00 руб., 440 – 2767,24 руб., 180 – выплаты, уменьшающие доход (налог на прибыль) 26773,00 руб., кассовый расход составил 1305360,58 руб.

В 2024 году на выплату з/платы с начислениями за счет средств областного бюджета израсходовано 28455063,23 руб.; на услуги связи 136219,33 руб.; на коммунальные услуги 3006643,32 руб.; на содержание помещений 73287,93 руб.; на выполнение противопожарных мероприятий 91652,00 руб.; на проведение антитеррористических мероприятий 1903908,09 руб.

Также были приобретены основные средства за счет средств областного бюджета – 838885,94 руб. (учебная литература - 342111,03, техника и инструменты для ЦПДЭ, интерактивная доска, автоматизированное рабочее место для инвалидов по зрению. ЭлСис 238).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Причина поступления (увеличения) | Балансовая стоимость ОС, руб. | Балансовая стоимость ОС, руб. | Балансовая стоимость ОС, руб. |
| **КВФО** | **2** | **4** | **5** |
| Приобретено за счет 310 КОСГУ | 196 847,00 | 1 811 987,94 | 0,00 |
| Принято на учет со сч.106.31 за счет средств целевой субсидии  | 0,00 | 217 000,00 | 0,00 |
| Принято на учет за счет средств от приносящей доход деятельности | 0,00 | 871 302,00 | 0,00 |
| **Всего (гр.5 стр.010 ф.0503768)** | **196 847,00** | **1 811 987,94** | **0,00** |
|  |  |  |  |
| Причина выбытия (уменьшения) | Балансовая стоимость ОС, руб. | Балансовая стоимость ОС, руб. | Балансовая стоимость ОС, руб. |
| **КВФО** | **2** | **4** | **5** |
| При вводе в эксплуатацию отнесено на зб.сч.21 (ОС стоимостью приобретения до 10000,00 руб.) | 143 847,00 | 265 582,91 | 0,00 |
| Списано с согласия минобразования РО (ст-ть до 50 тыс.руб.) | 70 934,59 | 74504,59 | 0,00 |
| в т.ч. ОЦИ | 0,00 | 29 060,00 | 0,00 |
| **Всего (гр.8 стр.010 ф.0503768)** | **214 781,59** | **340 087,50** | **0,00** |

Расшифровка кредиторской задолженности

Сумма кредиторской задолженности на 01.01.2025г. по субсидии на выполнение государственного задания составляет 143 584,67 руб.

Кредиторская задолженность по счету 302 «Расчеты по принятым обязательствам» образовалась по договорам и обязательствам согласно, которых оплата за выполненные работы, предоставленные услуги переходит на следующий финансовый период (226 – 139891,13, охранные услуги, ООО «Союз ветеранов Афганистана «Бастион»», за декабрь 2024, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода; 221 – 3693,54 руб., услуги связи, ПАО «Ростелеком», за декабрь 2024, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода).

Просроченной кредиторской задолженности на 01.01.2025г. нет.

Сумма кредиторской задолженности от приносящей доход деятельности на 01.01.2025г. составляет 8617,99 руб.

Кредиторская задолженность по счету 302 «Расчеты по принятым обязательствам» образовалась по договорам и обязательствам согласно, которых оплата за выполненные работы, предоставленные услуги переходит на следующий финансовый период (223 – 8548,94 руб., вывоз ТКО, ООО «Экоцентр», за декабрь 2024, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода; 69,05 руб., электроэнергия, ПАО «ТНС-энерго», документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода).

Просроченной кредиторской задолженности на 01.01.2025г. нет.

Сумма кредиторской задолженности по целевым средствам на 01.01.2025г. составляет 177864,91 руб.

 Кредиторская задолженность по счету 302 «Расчеты по принятым обязательствам» образовалась по договорам и обязательствам согласно, которых оплата за выполненные работы, предоставленные услуги переходит на следующий финансовый период (263 - 10625,00 руб., проезд детей-сирот, за декабрь 2024, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода; 15092,00 руб., питание детей-сирот, ООО «Бонжур», за декабрь 2024, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода; 69,05 руб.,; 226 – 141647,91 руб., питание обучающихся, ООО «Бонжур», за декабрь 2024, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода; 10500,00 – «Безопасный город», ПАО «Ростелеком», за декабрь 2024, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончанию отчетного периода).

Расшифровка дебиторской задолженности

Сумма дебиторской задолженности на 01.01.2025г. по субсидии на выполнение государственного задания составляет: 223 - 15079,47 руб., электроэнергия, ПАО «ТНС-энерго», оплата произведена по счету, документы на оплату контрагентом предоставлены по окончании отчетного периода).

Дебиторская задолженность по счету 206 «Расчеты по выданным авансам» образовалась: по договорам и обязательствам, по которым предусмотрено авансирование.

Дебиторская задолженность по выделенной субсидии на иные цели на 01.01.2025 г. отсутствует.

Сумма дебиторской задолженности на 01.01.2025г. от приносящей доход деятельности составляет 0,00 руб.

Остаток средств на лицевом счете на 01.01.2025г. составляет 7347995,46 руб.: за счет средств от приносящей доход деятельности – 33873,84 руб.; за счет средств субсидии на выполнение государственного задания – 7314121,62 руб.

Остаток сформировался для закупки дорогостоящего оборудования и материалов для проведения демонстрационного экзамена.

Учреждение сдает в аренду имущество, принадлежащее на праве оперативного управления часть «Помещения № 1» в размере 50,4м2 для организации питания обучающихся.

Средняя заработная плата по учреждению за 2024 всех сотрудников списочного состава составила 51503,71 руб., в том числе педагогических работников – 58996,64 руб., из них преподавателей и мастеров производственного обучения – 62421,25 руб.

В целях повышения эффективности расходования средств в учреждении проводятся процедуры закупки товаров, работ, услуг путем проведения аукционов, в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ.

**8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

В ГБПОУ РО ПУ № 69 функционирует внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО) как целостная система управления качеством образования на основе сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основных профессиональных образовательных программ по профессиям СПО, условий их реализации и эффективности. ВСОКО осуществляется в целях повышения качества образования и совершенствования управления им, а также предоставления всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования в училище. Согласно утвержденному «Положению о системе внутреннего мониторинга качества образования» основными задачами СОКО являются:

1. в области оценки качества обучения:

- разработка и внедрение эффективной системы контроля, анализа и оценки качества подготовки обучающихся;

- обеспечение доступности качественного образования;

- анализ качества предоставляемых образовательных услуг;

- оценка условий организации образовательного процесса;

- оценка эффективности используемых образовательных программ, методик и технологий;

2. в области оценки управления качеством образования:

- привлечение общественности к оценке качества образования;

- повышение уровня информированности участников образовательного процесса и общественности о качестве образования;

- принятие обоснованных управленческих решений по вопросам повышения качества образования, эффективности деятельности колледжа. Объектами СОКО выступают:

- достижения обучающихся в образовательном процессе;

- педагогические работники, их профессиональная компетентность.

- организация образовательного процесса.

В училище действует система внутриучилищного контроля. Система контроля построена в соответствии с системой мониторинга качества образовательного процесса в училище.

Информация, полученная в ходе проведения контроля, обсуждается на заседаниях педагогического и методического советов, рабочих и инструктивных совещаниях, при аттестации педагогических работников.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов мониторинга оценки качества обучения.

Училище самостоятельно определяет формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

 *Текущий контроль успеваемости* осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом поэтапного освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин / профессиональных модулей / учебных практик в составах профессиональных модулей в пределах соответствующей ППКРС, оптимизации управления образовательной деятельностью студентов, своевременной корректировки персональных образовательных результатов студентов педагогическими средствами.

*Промежуточная аттестация* осуществляется с целью установления соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям ППКРС по профессии в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

 *– годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;*

*–зачета, дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/МДК;*

*– экзамена по части дисциплины/ дисциплине/МДК;*

*– итоговой оценки по дисциплине общеобразовательного учебного цикла;*

*– экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;*

*– дифференцированного зачета по видам практики.*

 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов устанавливается учебным планом осваиваемой ППКРС.

 В ходе контроля итогов успеваемости учебных групп и качества знаний по предметам за 1 семестр 2024-205 учебного года были получены следующие результаты (таблица 4):

Таблица 4

**Итоги успеваемости по учебным группам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****группы** | Колич-во обуч-ся | Куратор группы | Окончили на: | результаты |
| «5» | «4» и «5» | «3» | «2» | н/а | % успеваемости | качество знаний % |
| **1 курс** |
| **10** | 22 | Давыдова И.Н. | 3 | 6 | 11 | 0 | 2 | 90 | 41 |
| **11** | 22 | Баранюк Р.П. | 2 | 9 | 10 | 0 | 1 | 95 | 50 |
| **12** | 22 | Терехова О.С. | 2 | 7 | 7 | 0 | 6 | 73 | 41 |
| **13** | 22 | Баранюк Р.П. | 3 | 8 | 6 | 0 | 5 | 77 | 50 |
| **14** | 25 | Топилин В.С. | 2 | 8 | 14 | 0 | 1 | 96 | 40 |
|  | 113 |  | 12 | 38 | 48 | 0 | 15 | 86 | 44,4 |
| **2 курс** |
| **20** | 24 | Евсеева Н.Н. | 5 | 6 | 9 | 0 | 4 | 80 | 46 |
| **21** | 23 | Евсеева Н.Н. | 1 | 7 | 10 | 0 | 5 | 79 | 35 |
| **22** | 24 | Давыдова И.Н. | 1 | 7 | 9 | 0 | 7 | 71 | 33 |
| **23** | 23 | Мамонтова И.В. | 2 | 5 | 10 | 0 | 6 | 74 | 30 |
| **24** | 24 | Мамонтова И.В. | 3 | 10 | 4 | 0 | 7 | 70 | 54 |
|  | 118 |  | 12 | 35 | 42 | 0 | 29 | 75 | 39,6 |
| **3 курс** |
| **30** | 20 | Малкова О.П. | 1 | 5 | 10 | 0 | 3 | 80 | 30 |
| **31** | 19 | Малкова О.П. | 3 | 9 | 4 | 0 | 3 | 84 | 63 |
| **32** | 24 | Камалов В.Р. | 5 | 4 | 13 | 0 | 2 | 92 | 38 |
| **33** | 19 | Скрипина Т.П. | 2 | 4 | 9 | 0 | 4 | 79 | 32 |
| **34** | 24 | Скрипина Т.П. | 6 | 7 | 6 | 0 | 5 | 79 | 54 |
|  | **106** |  | **17** | **29** | **42** | **0** | **17** | **84** | **43,4** |
| **итог** | **337** |  | 41 | 102 | 132 | 0 | 61 | 82 | 42,5 |

Председатели ЦМК обеспечивают контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов учебной деятельности обучающихся по профессиям, а также ежемесячно осуществляют контроль за качеством обучения.

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

* анализ отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников;
* анкетирование работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательным программам;
* анкетирование педагогических работников профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ;
* анкетирование обучающихся профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательных программ;

Оценка удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса осуществляется в рамках:

* оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса;

 - оценки удовлетворенности педагогических работников училища;

- оценки удовлетворенности работодателей.

В рамках оценки уровня удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024 году проведено ежегодное анонимное социологическое исследование в виде **анкетирования обучающихся**. (Приложение 1).

Анкета включает разделы, позволяющие обучающимся дать оценку условиям, содержанию, организации и качеству образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

В опросе приняли участие 302 обучающихся по профессиям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код профессии | Название профессии | Количество студентов |
| 08.01.06 | Мастер сухого строительства | 36 |
| 08.01.07 | Мастер общестроительных работ | 35 |
| 08.01.27 | Мастер общестроительных работ | 83 |
| 08.01.28 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ | 80 |
| 23.01.08 | Слесарь по ремонту строительных работ | 68 |

 Целью опроса является получение максимально объективной информации об уровне удовлетворённости обучающихся условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик по соответствующим профессиям.

 Задачи опроса:

* выявление степени удовлетворенности обучающихся качеством работы педагогических работников;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся доброжелательностью, вежливостью сотрудников техникума;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся качеством ресурсного обеспечения образовательного процесса;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся психологическим климатом в коллективе учебной группы и в училище;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся условиями для внеучебной деятельности;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся открытостью и доступностью информации по организации образовательной деятельности;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
* выявление степени удовлетворенности обучающихся доступностью услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ;
* анализ результатов анкетирования обучающихся и разработка практических рекомендаций по повышению степени удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса.

В рамках оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса были опрошены обучающиеся 1-3 курсов в разрезе профессий в количестве 302 человек.

По итогам анализа анкет обучающихся выявлено:

* высокая степень удовлетворенности обучающихся качеством работы педагогических работников;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся доброжелательностью, вежливостью сотрудников училища;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся качеством ресурсного обеспечения образовательного процесса;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся психологическим климатом в коллективе учебной группы и в техникуме;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся условиями для внеучебной деятельности;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся открытостью и доступностью информации по организации образовательной деятельности;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
* высокая степень удовлетворенности обучающихся доступностью услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В результате процедуры анкетирования удалось выявить степень удовлетворённости обучающихся ГБПОУ РО ПУ № 69 и установить уровень качества образовательной деятельности.

Анкетирование выявило, что ряд студентов (около 1% от общей численности проанкетированных) не в полной мере удовлетворены качеством организации образовательного процесса, имеющейся материально-технической базой, вежливостью сотрудников, ресурсным обеспечением, психологическим климатом, организацией досуговой деятельности.

Оценка педагогическими работниками училища удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования в 2024 году осуществлялась посредством **анкетирования педагогических работников** ГБПОУ РО ПУ № 69 (Приложение 2).

Цель опроса - получение максимально объективной информации об удовлетворённости условием и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ и планировании мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образования.

Задачи опроса:

* выявление факторов, влияющих на качество подготовки выпускников;
* предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ;
* совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ.

В опросе приняли участие 12 педагогических работника, осуществляющих образовательную деятельность по 5 профессиям в 2024 году.

Результаты оценки педагогическими работниками училища удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования в 2024 году:

1. По вопросу «Оцените качество управления деятельностью училища» 84% педагогических работников высоко оценили качество управления деятельностью техникума.
2. На вопрос «Насколько вы удовлетворены системой оплаты труда и нематериального стимулирования» - 50% педагогов полностью удовлетворены заработной платой.
3. Вопрос «Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся организации образовательного процесса» для 75% педагогических работников доступна всегда.
4. Полностью удовлетворены психологическим климатом в коллективе 58% педработников.
5. На вопрос «Созданы ли условия для дополнительного профессионального образования (возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки)?» положительно ответили 100% педагогов.
6. Положительно ответили на вопрос «Насколько Вы удовлетворены качеством ресурсного обеспечения образовательного процесса?» 58% респондентов.
7. Для 50% педработников созданы комфортные условия, в которых осуществляется трудовая деятельность.

По результатам оценки педагогические работники в целом удовлетворены условиями и организацией образовательной деятельности в училище.

Проведен ежегодный **опрос работодателей** об удовлетворенности качеством образования по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РО «Волгодонское строительное профессиональное училище № 69» (Приложение 3).

Целью опроса является получение максимально объективной информации об удовлетворённости работодателей уровнем подготовки выпускников в рамках реализации образовательных программ и планировании мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образования.

Задачи опроса:

* выявление степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников;
* выявление слабых сторон подготовки выпускников;
* совершенствование системы образовательной деятельностью на основе мониторинга об удовлетворённости работодателей качеством образования в рамках реализации образовательных программ.

Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников осуществлялся путем анкетного опроса. Предложенная работодателям анкета включала 6 ключевых вопросов.

Оценка качества представителями работодателей и их объединений осуществлялась по следующим критериям:

* качество подготовки квалифицированных рабочих и служащих;
* соответствие уровня подготовки требованиям рынка.

В опросе приняли участие 12 организаций и предприятий города Волгодонска и Ростовской области.

Общие выводы по результатам анализа анкет работодателей:

1. Анализ результатов опроса работодателей об уровне теоретической и практической подготовки выпускников ГБПОУ РО ПУ № 69, удовлетворенности дополнительными знаниями и умениями показывает, что респонденты удовлетворительно оценивают данные параметры по всем реализуемым профессиям.
2. В рамках изучения мнения респондентов по уровню сформированности компетенций выпускников, способности выпускников училища к адаптации большинство респондентов ответили «Полностью удовлетворен» или «Удовлетворен в большей мере».
3. 92 % работодателей намерены в настоящее время и в будущем принимать выпускников на работу.

 На основании данных по анкетированию, работодатели считают, что специалисты ГБПОУ РО ПУ № 69 готовят квалифицированных рабочих с достаточно высоким качеством образования.

 **Выводы:** В училище разработана и функционирует внутренняя система оценки качества.

 Ежегодно проводится установление соответствия качества образования требованиям ФГОС СПО, внешним установленным показателям, иным внешним требованиям для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений.

**9. Показатели деятельности по состоянию на 30.12.2024г.**

Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п  | Показатели  | Единица измерения  |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1  | Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | 338 человек |
| 1.1.1  | По очной форме обучения  | 338 человек |
| 1.1.2  | По очно-заочной форме обучения  | 0 |
| 1.1.3  | По заочной форме обучения  | 0 |
| 1.2  | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | 0 |
| 1.2.1  | По очной форме обучения  | 0  |
| 1.2.2  | По очно-заочной форме (вечерней) обучения  | 0  |
| 1.2.3  | По заочной форме обучения  | 0 |
| 1.3  | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования  | 5 |
| 1.4  | Численность обучающихся, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период  | 113 человек  |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников  | 92 человек /98% |
| 1.7  | Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности обучающихся | 0 - человек / - % |
| 1.8  | Численность/удельный вес численности, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов  | 214 человек/63,3% |
| 1.9  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников  | 21 человек/49% |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | 13 человек /62% |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10 человек /48% |
| 1.11.1  | Высшая  | 8 человек/38 % |
| 1.11.2  | Первая  | 2 человека /10% |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников  | 19 человек /90% |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников  | 0 |
| 1.14  | Общая численность обучающихся образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) | 0 |
| **2.** | **Финансово-экономическая деятельность** |  |
| 2.1  | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 57175,0 тыс. руб. |
| 2.2  | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника  | 2722,62 тыс. руб. |
| 2.3  | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника  | 62,92 тыс. руб. |
| 2.4  | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | 130,66% |
| **3.** | **Инфраструктура** |  |
| 3.1  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося | 8 кв. м  |
| 3.2  | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) | 0,05 единиц  |
| 3.3  | Численность/удельный вес численности обучающихся, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях  | 0 |
| 4. | **Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**  |  |
| 4.1  | Численность/удельный вес численности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности обучающихся | 17 человек /5% |
| 4.2  | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе  | 0 |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.3  | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе  | 2  |
| 4.3.1  | по очной форме обучения  | 2  |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | - |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | - |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 2 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.3.2  | по очно-заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.3.3  | по заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.4  | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе  | 15 человек |
| 4.4.1  | по очной форме обучения  | 15 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 15 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.4.2  | по очно-заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.4.3  | по заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.5  | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе  | 0 |
| 4.5.1  | по очной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.5.2  | по очно-заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.5.3  | по заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.6  | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе  | 0 |
| 4.6.1  | по очной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.6.2  | по очно-заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.6.3  | по заочной форме обучения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 0 |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 |
| 4.7  | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации  | 8 человек /39% |

**10. Общая оценка деятельности училища. Заключение.**

На основании проведенной в ГБПОУ РО ПУ № 69 процедуры самообследования сделаны следующие выводы:

Отчет о самообследовании за период с 01 января 2024 по 31 декабря 2024 г. отражает общие сведения об училище, о системе управления, структуре, содержании и качестве подготовки специалистов, об организации учебного процесса, о воспитательной работе, об условиях реализации профессиональных образовательных программ (о качестве кадрового, учебно- методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально- технической базе, финансовом обеспечении).

Результаты самообследования подтверждают, что деятельность ГБПОУ РО ПУ № 69 в отчетный период осуществлялась в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу училища. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и ведение образовательной деятельности, позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед учреждением.

Существующая система управления ГБПОУ РО ПУ № 69 соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих среднего звена. Направления подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствуют как потребностям предприятий и организаций региона, так и потребностям граждан в образовании.

Перечень профессий основных профессиональных образовательных программ соответствует потребностями регионального рынка труда.

Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений деятельности ГБПОУ РО ПУ № 69. Ежегодный выпуск обучающихся, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО стабилен. Содержание ОПОП СПО ППКРС по всем профессиям соответствует ФГОС СПО. Выполняются требования к срокам освоения по всем профессиям реализуемым училищем, в соответствии с актуальными ФГОС СПО.

Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса. Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются. Расписания занятий по очной форме обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.

Производственная практика обеспечена учебно-методической документацией, организация практики проходит на предприятиях и организациях реального сектора экономики г. Волгодонска и региона в целом на основе трудовых договоров.

Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций. Разработка и утверждение экзаменационных материалов для государственной итоговой аттестации выпускников производится в соответствии с требованиями.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы проводится по всем профессиям и специальностям, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации согласно ФГОС СПО. Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся свидетельствуют об объективной оценке качества подготовки.

В достаточной степени обеспечены условия для формирования информационной культуры обучающихся училища. Общий уровень материально-технического обеспечения реализации образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ РО ПУ № 69, в целом, соответствует требованиям ФГОС СПО, является достаточным для качественной подготовки специалистов.

Структура и система организации воспитательной работы в образовательном учреждении является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса училища. Методическая база позволяет

специалистам учреждения эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса.

Организация методической работы, ее структура, содержание и формы позволяет обеспечивать деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса. Порядок организации и проведения учебно-исследовательской и творческой работы обучающихся достаточны для подготовки квалифицированных специалистов и развития их творческих способностей. В ГБПОУ РО ПУ № 69 созданы условия и необходимая материальная база для организации внеучебной (самостоятельной) работы.

**Рекомендации на 2025 год:**

По результатам проведения процедуры самообследования необходимо:

- увеличить численность педагогических работников за счет привлечения новых;

 - провести мониторинг потребности малого бизнеса и строительной сферы региона в кадрах и ориентировать образовательную деятельности училища на эту потребность;

- включить в график проведения педагогических советов педагогические советы с приглашением обучающихся, имеющих систематические пропуски по неуважительной причине и академические задолженности;

- регулярно проводить профориентационные мероприятия в общеобразовательных учебных заведениях для популяризации реализуемых училищем профессий;

 - усилить контроль за обновлением учебно-методических комплексов по дисциплинам и междисциплинарным курсам и актуализацией учебных программ;

- продолжить работу по обновлению учебной литературы и рассмотреть возможность подключения дополнительных образовательных ресурсов, чтобы обеспечить доступ к литературе по всем реализуемым профессиям;

- продолжить адресную работу по трудоустройству с обучающимися выпускных курсов;

- увеличивать численность участников чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»;

- привлекать работников предприятий-социальных партнеров в качестве педагогов и мастеров производственного обучения;

- ввести практику использования площадок предприятий для проведения практических занятий для обучающихся училища;

- увеличивать количество договоров о сотрудничестве, заключенных с ведущими предприятиями региона;

- ежегодно корректировать перспективный график повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения;

- увеличивать количество участников конкурсов, в том числе профессионального мастерства, олимпиад, конференций не только регионального, но и всероссийского уровня.

Приложение 1

Результаты опросов обучающихся профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса

на 01.04.2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы анкетирования** | % |
| **1**  | **Укажите степень удовлетворенности качеством работы педагогических работников ГБПОУ РО ПУ № 69** |  |
| Совершенно удовлетворён | 49 |
| Удовлетворён | 40 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 10 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |
| **2** | **Укажите степень удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик ГБПОУ РО ПУ № 69** |  |
| Совершенно удовлетворён | 48 |
| Удовлетворён | 41 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 10 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён |  |
| **3** | **Укажите степень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью сотрудников ГБПОУ РО ПУ № 69** |  |
| Совершенно удовлетворён | 47 |
| Удовлетворён | 36 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 16 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |
| **4** | **Укажите степень удовлетворенности качеством ресурсного обеспечения образовательного процесса в ГБПОУ РО ПУ № 69** |  |
| Совершенно удовлетворён | 37 |
| Удовлетворён | 43 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 19 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |
| **5** | **Укажите степень удовлетворенности психологическим климатом в коллективе учебной группы и в училище** |  |
| Совершенно удовлетворён | 45 |
| Удовлетворён | 40 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 14 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |
| **6** | **Укажите степень удовлетворенности условиями для внеучебной деятельности в училище** |  |
| Совершенно удовлетворён | 37 |
| Удовлетворён | 45 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 18 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |
| **7** | **Укажите степень удовлетворенности открытостью и доступностью информации по организации образовательной деятельности в училище** |  |
| Совершенно удовлетворён | 37 |
| Удовлетворён | 47 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 15 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |
| **8** | **Укажите степень удовлетворенности комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** |  |
| Совершенно удовлетворён | 34 |
| Удовлетворён | 47 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 18 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |
| **9** | **Укажите степень удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ** |  |
| Совершенно удовлетворён | 33 |
| Удовлетворён | 48 |
| Скорее удовлетворён, чем не удовлетворён | 18 |
| Скорее не удовлетворён, чем удовлетворён | 1 |
| Не удовлетворён | 0 |

Приложение 2

Результаты опросов педагогических работников профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса на 01.04.2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы анкетирования** | % |
| **1**  | **Укажите образовательную программу преподавателем / мастером производственного обучения которого вы являетесь** |  |
| Преподаватель | 8 чел |
| Мастер производственного обучения | 4 чел. |
| **2** | **Оцените качество управления деятельностью училища** |  |
| Отлично | 5/ 42% |
| Хорошо | 5/ 42% |
| Удовлетворительно | 2/16% |
| Неудовлетворительно | 0 |
| **3** | **Насколько вы удовлетворены системой оплаты труда и нематериального стимулирования** |  |
| Полностью удовлетворен | 6/50% |
| Частично удовлетворен | 4/34% |
| Не удовлетворен | 2/16% |
| **4** | **Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся организации образовательного процесса** |  |
| Да, всегда | 9/75% |
| Нет, не всегда | 3/25% |
| **5** | **Довольны ли вы психологическим климатом в коллективе?** |  |
| Полностью удовлетворен | 7/58% |
| Частично удовлетворен | 5/42% |
| Не удовлетворен | 0 |
| **6** | **Созданы ли условия для дополнительного профессионального образования (возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки)?** |  |
| Да | 12/100% |
| Нет | 0 |
| **7** | **Насколько вы удовлетворены качеством ресурсного обеспечения образовательного процесса?** |  |
| Полностью удовлетворен | 7/58% |
| Частично удовлетворен | 5/42% |
| Не удовлетворен | 0 |
| **8** | **Насколько вы удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется трудовая деятельность?** |  |
| Полностью удовлетворен | 6/50% |
| Частично удовлетворен | 6/50% |

Приложение 3

Результаты опроса работодателей профессиональной организации среднего профессионального образования качеством образования по образовательным программам училища

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы анкетирования** | % |
| **1**  | **На сколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников ГБПОУ РО ПУ № 69** |  |
| Полностью удовлетворён (а) | 33% |
| Удовлетворён (а) в большей мере | 58% |
| Не в полной мере | 9% |
| Не удовлетворен (а) | 0 |
| **2** | **На сколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников ГБПОУ РО ПУ № 69** |  |
| Полностью удовлетворён (а) | 33% |
| Удовлетворён (а) в большей мере | 58% |
| Не в полной мере | 9% |
| Не удовлетворен (а) | 0 |
| **3** | **На сколько Вы удовлетворены уровнем сформированности компетенций выпускников ГБПОУ РО ПУ № 69** |  |
| Полностью удовлетворён (а) | 42% |
| Удовлетворён (а) в большей мере | 58 % |
| Не в полной мере | 0 |
| Не удовлетворен (а) | 0 |
| **4** | **Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников училища к адаптации** |  |
| Полностью удовлетворён (а) | 75 % |
| Удовлетворён (а) в большей мере | 25 % |
| Не в полной мере | 0 |
| Не удовлетворен (а) | 0 |
| **5** | **Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями (способностью быстро адаптироваться к новым условиям работы, устойчивостью к стрессовым ситуациям, знаниям инновационных методов и технологий, владением информационными технологиями) выпускников** |  |
| Полностью удовлетворён (а) | 50 % |
| Удовлетворён (а) в большей мере | 33 % |
| Не в полной мере | 17 % |
| Не удовлетворен (а) | 0 |
| Полностью удовлетворён (а) | 0 |
| **6** | **Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать выпускников ГБПОУ РО ПУ № 69 на работу?** |  |
| Намерены, безусловно | 92 % |
| Намерены, но при условиях | 8 % |
| Нет | 0 |
| Не удовлетворён | 0 |

Директор ГБПОУ РО ПУ № 69,

председатель комиссии по

самообследованию училища \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Тарасенко

Члены комиссии:

зам. директора по УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Усачева

старший методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Угроватова

главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Чемерова

библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Фисакова

инспектор по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Веритошенко

зам. директора по АХЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Диденко